



MĚSTO ČESKÝ BROD

Výroční zpráva

za rok 2014

náměstí Husovo 70
282 01 | Český Brod
IČ 00235334 | DIČ CZ00235334

Tel. 321 612 111
www.cesbrod.cz
cesbrod@cesbrod.cz

Obsah

1. Úvod	3
1.1 Základní údaje o městě	3
1.2 Slovo starosty města	5
2. Orgány města	7
2.1 Vedení	7
2.2 Zastupitelstvo města	7
2.3 Rada města	8
2.4 Výbory a komise	9
2.5 Organizační schéma města	14
3. Strategické plánování	14
3.1 Strategický plán	14
3.2 Akční plán na rok 2012 - 2013	14
3.3 Zdravé město 2014	15
3.4 Fórum města	15
3.5 Komunitní plán sociálních služeb	16
3.6 Kampaně k udržitelnému rozvoji města	17
3.7 Granty zdravého města	17
3.8 Benchmarking	19
4. Hospodaření města	20
5. Příspěvkové organizace, organizační složky, občanská sdružení	21
5.1 Příspěvkové organizace města	21
5.2 Organizační složky	22
5.3 Spolupráce s dalšími organizacemi a NNO	23
6. Městský úřad	24
6.1 Odbor tajemníka	25
6.2 Finanční odbor	33
6.3 Odbor vnitřních věcí	35
6.4 Odbor životního prostředí a zemědělství	39
6.5 Odbor dopravy a obecní živnostenský úřad	45
6.6 Odbor rozvoje	48
6.7 Odbor sociálních věcí	54
6.8 Odbor stavební a územního plánování	58

1. Úvod

Český Brod, původně zvaný Biskupský Brod, se nachází na rozhraní středního Polabí a předních výběžků Středočeské vrchoviny. Rozprostírá se v mělkém údolí říčky Šembery v nadmořské výšce 220 - 270 m. Město bylo založeno jako trhov故事 osada pražským biskupem Janem I. (1134 - 39) na jedné z nejdůležitějších zemských stezek - Trstenické, která spojovala Prahu s jižní a východní Evropou. Historické centrum města bylo pro své architektonické kvality vyhlášeno v roce 1990 za městskou památkovou zónu a městské opevnění je zapsáno do Ústředního seznamu kulturních památek ČR.

1.1 Základní údaje o městě

Město Český Brod leží ve Středočeském kraji na katastrální ploše 1 971 ha.

sídlo: náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod

počet obyvatel k 31. 12. 2014: 7 000

IČ: 00235334

DIČ: CZ00235334

tel. 321 612 111

e-mail: cesbrod@cesbrod.cz

e-podatelná: epodateln@cesbrod.cz

internetové stránky města: www.cesbrod.cz



Obr. 1 Základní mapa ČR 1:50 000 (ZM 50)

Obce v rozšířené působnosti města (ORP):

Břežany II, Bříství, Černíky, Český Brod, Doubravčice, Hradešín, Chrástřany, Klučov, Krupá, Kšely, Městys Kounice, Masojedy, Mrzky, Poříčany, Přehvozdí, Přistoupim, Přišimasy, Rostoklaty, Tismice, Tucharaz, Tuklaty, Vitice, Vrátkov, Vykaň. (Celkem 24 obcí s 19 650 obyvateli.)

Partnerská města: Köngen, Spolková republika Německo
Southwell, Velká Británie
Pontarlier, Francie
česká města s názvem Brod

Na více než dvacet let trvající výměnné pobyty středních škol navázala v květnu 2014 delegace města přijetím pozvání partnerů z Pontarlier a zúčastnila se Dnů evropských měst.



Stánek prezentace města Český Brod a zahájení slavností ve městě Pontarlier

Mezi česká partnerská města patří Havlíčkův Brod, Uherský Brod, Vyšší Brod a Železný Brod. V uplynulém roce se představitelé zmíněných měst setkávali na putovní výstavě fotosoutěže Brody v Brodě.



Ukázka nových prostor Oblastního školního poradenského centra a výstavy Brody v Brodě

Mezi další akce partnerských měst s husitskou tradicí patří i Husova pouť



Husova pouť

1.2 Slovo starosty města

Vážení občané!

Již podruhé naše město zveřejňuje výroční zprávu za uplynulý rok, kde se občané v jednom dokumentu dozvědí, čím naše město žilo v loňském roce. I letos zpráva obsahuje velké množství tabulek, grafů, přehledů a fotografií. Na tomto místě mám tu čest okomentovat a ve stručnosti přiblížit, jak z pozice vedení města vidíme klady a zápory roku 2014.

Rok 2014 byl na komunální úrovni tedy i v Českém Brodě rokem volebním. O přízeň voličů se ucházelo celkem devět volebních uskupení, z nichž se do zastupitelstva dostalo hned osm. Volby vyhrálo sdružení nezávislých kandidátů Českobrodák a obsadilo v dvacetijednačlenném zastupitelstvu pět křesel. Vítězi se však nepodařilo dát dohromady potřebnou nadpoloviční většinu a skončil v opozici společně se zástupci stran ANO 2011, KSČM a Volbou pro město. Těsnou většinu míst v zastupitelstvu získala a radu města sestavila staronová koalice stran ODS, SNK – Zájmy Českého Brodu, TOP 09 a KDU-ČSL. Své posty obhájil starosta i místostarosta a od loňského roku má naše město dalšího tentokrát neuvolněného místostarostu, jímž se stal Mgr. Tomáš Klinecký z TOP 09.

Jak jsem již na tomto místě avizoval v loňské výroční zprávě, celý loňský rok měl být ve znamení jedné z nejvýznamnějších stavebních akcí posledních let a to budování prodloužení podchodu ve směru na Škvárovnu. Celá akce měla být hotová koncem listopadu, ale práce se protahovaly a nakonec dokončení bylo odloženo až do roku 2015. Kompletně byly zrekonstruované nástupiště a vybudovány nové šachty pro výtahy. Též byl proražen hlavní tubus nového výstupu z podchodu, ale jeho zprovoznění stejně jako u výtahů na nástupiště čeká cestující až v první polovině roku následujícího. Město bylo naopak úspěšné se žádostí o dotaci na vybudování dalšího záchytného parkoviště P+R pro celkem 130 vozidel. Stejně tak jsme zahájili práce na vybudování nových chodníků v Klučovské ulici a přechodů přes tuto frekventovanou ulici.

Nejen investicí na nádraží však žilo naše město. Další čtyři dopravní stavby byly započaty na jiných místech města. I díky dotaci z Regionálního operačního programu Střední Čechy byly kompletně rekonstruovány silnice, chodníky, zeleň a potřebné sítě v ulicích V Chobotě a Jatecká. První etapou a to výměnou povrchů chodníku na jedné straně jsme zahájili stavební práce v Jungmannově ulici. Následovat bude výměna povrchu druhého chodníku a veřejného osvětlení. Chceme též upravit křižovatku s Havlíčkovou ulicí, posunout přechod směrem k ulici Lázeňská a také vybudovat nové parkoviště. Poslední „postiženou“ ulicí je dolní část Žitomířské ulice, kde proběhla kompletní rekonstrukce vodovodů a kanalizace. Již v roce 2014 měly být opraveny i povrchy chodníků a silnice, nicméně kvůli oznámení plynářů, že jejich vedení je ve špatném stavu a bude muset být vyměněno, se celá akce pozastavila a stavaři dokončí opravu ulice až po výměně plynovodních rozvodů v první polovině roku 2015.

Uplynulý rok byl zlomovým pro základní školy v našem městě i ve spádové oblasti Českého Brodu. Projekt Sdílené radosti a strasti ... umožnil mimo jiné vybudovat oblastní školní poradenské centrum, vytvořil platformu pro vzájemnou spolupráci škol a také pomohl dovybavit školy potřebnou technikou.

I v oblasti péče o památky město nespalo. První etapou prošla oprava českobrodského opevnění, obnovena byla významná dominanta brodského náměstí, Masné krámy a znovu do Liblic osazena kaplička Panny Marie. Z programu Regenerace městské památkové zóny byly dále hrazeny např. odvodnění základů Podlipanského muzea či dokončení výměny střešní krytiny na kostele sv. Gotharda.

V oblasti životního prostředí jsme dokončili významný celoměstský projekt na zlepšení mikroklimatických podmínek a vysadili celkem kolem 9600 keřů a 360 nových stromů, ošetřili kolem 600 stromů a vysadili 3600 m² nových trávníků. Dále se městu podařilo získat dotace na výměnu oken, zateplení fasády a střechy na budově kina a budově bývalého gynekologického pavilonu v areálu nemocnici. Obě akce budou dokončeny v roce 2015. Město začalo též budovat nový sběrný dvůr, který by měl být dalším ze střípků zlepšování stavu problematiky nakládání s odpady.

Zásadní zlom nastal v záležitostech kolem nemocnice. Nejen že jsme přistoupili k velké investiční akci na jedné nemocniční budově, ale mnohem podstatnější je změna hlavního nájemce. Jelikož se spolupráce s největším nájemcem v areálu nemocnice a provozovatelem lůžek následné péče firmou Českobrodská nemocnice s.r.o. neosvědčila a nepodařilo se dohodnout na řešení vysoké dlužné částky, město vypovědělo nájemní smlouvu. Jednání o vyřešení situace zkrachovala, společnost opět přestala plnit své povinnosti a nehradila nájemné v plné výši, proto město přistoupilo k ukončení spolupráce a vyhlásilo nové výběrové řízení. Z došlých nabídek výběrová komise složená ze zastupitelů napříč politickým spektrem vybrala a zastupitelstvo následně schválilo jako nejvýhodnější nabídku společnosti nemocnice Český Brod s.r.o. Tato společnost přislíbila v případě uzavření smluv s pojišťovnami zaplatit za převod pohledávek cenu ve výši 13,4 Kč. Tyto peníze budou použity zpět na investice do areálu nemocnice a o jejich uvolnění na konkrétní projekty rozhodne zastupitelstvo města. Město bude hradit pouze práce, které jsou pevně spojené s budovou a jsou povinností vlastníka. Předpokládáme například výměnu vodovodních a elektro instalací, rekonstrukci výtahů, výměnu oken, zateplení, okapy, ale třeba i úpravu zahrady, výměny laviček, zřízení odpočinkových zón a podobně.

Jeden z nejdůležitějších dokumentů pro rozvoj města územní plán prošel v roce 2014 jednáním s dotčenými orgány veřejné správy i s veřejností. V roce 2015 se město jako pořizovatel bude muset vypořádat s námitkami veřejnosti a snad již přikročí k jeho schvalování.

Velkou radost mi dělá i bohatý spolkový život našeho města a také i přidružené obce Liblice a Štolmíř hlavně díky místním nadšencům začínají ožívat. Úkolem města je těmto aktivním lidem všemožně pomáhat a postupně zlepšovat prostředí i v méně frekventovaných místech.

Z výroční zprávy města se samozřejmě dozvíte mnoho dalších zajímavých informací, které jsem na tak krátkém prostoru nemohl obsáhnout, ale to neznamená, že by byly méně důležité, než záležitosti výše zmíněné. Závěrem bych chtěl moc poděkovat všem, kteří se na rozvoji našeho města podílí myšlenkou, radou, prací či třeba oprávněnou kritikou. Dle mého názoru má Český Brod za sebou vcelku dobrý rok 2014 a doufám, že i v roce následujícím budeme pokračovat minimálně v podobném trendu.

Jakub Nekolný

2. Orgány města

2.1 Vedení

Starosta (volební období 2010 -2014, 2014 – 2018)

Bc. Jakub Nekolný
ODS - starosta města
e-mail: nekolny@cesbrod.cz



Místostarosta (volební období 2010 -2014, 2014 – 2018)

Mgr. Pavel Janík
Sdružení nezávislých - za zájmy Českého Brodu
e-mail: janik@cesbrod.cz



Místostarosta (volební období 2014 – 2018)

Mgr. Klinecký Tomáš
TOP 09
e-mail: klinecky@cesbrod.cz



Tajemník

Ing. Aleš Kašpar
e-mail: kaspar@cesbrod.cz



2.2 Zastupitelstvo města

Volební období 2010 - 2014		Volební období 2014 -2018	
Adam Luboš	ČSSD	Borovská Gabriela	ANO
Binko Marek	ČSSD	Drahoňovská Irena	ANO
Blažková Magdalena	TOP 09	Fischer Jaromír	ODS
Firbas Jan	ČSSD	Forstová Jana	ODS
Fischer Jaromír	ODS	Havlíček Jiří	ČESKOBROĎÁK
Forstová Jana	TOP 09	Janík František	SNK – Zájmy Č. B.
Fuchs František	ODS	Janík Pavel	SNK – Zájmy Č. B.
Janík František	SNK – Zájmy Č. B.	Klinecký Tomáš	TOP 09
Janík Pavel	Sdružení nezávislých	Kokeš Jaroslav	ČESKOBROĎÁK
Korec Václav	KSČM	Korec Václav	KSČM

Kratochvílová Jana	TOP 09	Kratochvílová Jana	TOP 09
Kulhánková Jana	Sdružení nezávislých	Kulhánková Jana	Zájmy Českého Brodu
Majer Jaroslav	Sdružení nezávislých	Málek Metoděj	ČESKOBRODÁK
Mrvík Vladimír Jakub	Koalice pro Č. Brod	Mrvík Vladimír Jakub	KDU-ČSL
Nekolný Jakub	ODS	Nekolný Jakub	ODS
Němeček Josef	ODS	Petrásek Jaroslav	ČESKOBRODÁK
Příkryl Jan	Koalice pro Č. Brod	Podhorský Boris	KSČM
Rahmová Renata	TOP 09	Šmejkalová Lucie	ČESKOBRODÁK
Štěpán Pavel	Koalice pro Č. Brod	Štěpán Pavel	KDU-ČSL
Traurig Vojtěch Pavel	ČSSD	Talacko Jaroslav	ODS
Vlasák Martin	ODS	Traurig Vojtěch Pave	VPM

2.3 Rada města

Volební období 2010 - 2014

Bc. Jakub Nekolný
ODS - starosta města
e-mail:
ekolny@cesbrod.cz



Mgr. Pavel Janík
Sdružení nezávislých - za
zájmy Českého Brodu -
místostarosta
e-mail: janik@cesbrod.cz



Martin Vlasák
ODS
e-mail: vlasak@grevis.cz



Ing. Renata Rahmová
TOP 09
e-mail:
rahmova@seznam.cz



Volební období 2014 - 2018

Bc. Jakub Nekolný
ODS - starosta města
e-mail: nekolny@cesbrod.cz



Mgr. Pavel Janík
Sdružení nezávislých - za zájmy
Českého Brodu - místostarosta
e-mail: janik@cesbrod.cz



Mgr. Klinecký Tomáš
TOP 09 - místostarosta
e-mail: klinecky@cesbrod.cz



Jana Kulhánková
Sdružení nezávislých -za zájmy
Českého Brodu
e-mail:
KulhankovaJ@seznam.cz



MUDr. Jana Forstová
TOP 09
e-mail:
jana.forstova@seznam.cz



PhDr. Vladimír Jakub Mrvík
Ph.D.
KDU – ČSL
e-mail:
vladimir.mrvik@seznam.cz



Mgr. František Janík
Sdružení nezávislých - za
zájmy Českého Brodu
e-mail:
janikf@centrum.cz



MUDr. Pavel Štěpán
KDU – ČSL
e-mail:
pavel.step@centrum.cz



Ing. Jan Příklad
Koalice pro Český Brod
e-mail: janprik@email.cz



MVDr. Jaroslav Talacko
ODS
e-mail: talacko@atlas.cz



2.4 Výbory a komise

Volební období 2010 - 2014:

FINANČNÍ VÝBOR

- Kulhánková Jana - předsedkyně
- Ludmila Raková
- Gabriela Záhrobská
- Radoslav Bulíř
- Pavel Štěpán
- Ondřej Batela
- Petr Novák

KONTROLNÍ VÝBOR

- Jaromír Fischer - předseda
- Gabriela Borovská
- Ondřej Batela
- Petra Čurgaliová
- Jan Firbas

Volební období 2014 - 2018:

FINANČNÍ VÝBOR

- Vojtěch Pavel Traurig - předseda
- Radoslav Bulíř
- David Hybeš
- Jana Kulhánková
- Petr Novák
- Jaroslav Petrásek
- Boris Podhorský
- Renata Rahmová
- Miroslav Řídký
- Lucie Šmejkalová
- Gabriela Záhrobská

KONTROLNÍ VÝBOR

- Gabriela Borovská – předsedkyně
- Jan Bouda
- Pavel Hertl
- František Janík
- Metoděj Málek

- Jiří Papoušek
- Evžen Pospíšil

VÝBOR PRO STRATEGICKÝ ROZVOJ

- Jana Kratochvílová - předsedkyně
- Josef Němeček
- Renata Rahmová
- Václav Hájek
- Marek Binko
- Zbyněk Baladrán
- Jan Žák
- Metoděj Málek

KULTURNÍ KOMISE

- Josef Volvovič – předseda
- Filip Ulík
- Dagmar Štěpánová
- Martin Semrád
- Šárka Baladránová
- Ivana Nývltová
- Eva Vedralová
- Jana Stanková
- Kateřina Šustová

KOMISE BEZPEČNOSTI

- Jaromír Fischer - předseda
- Jiří Havlíček - místopředseda
- Jan Svoboda
- Gabriela Borovská
- Libor Žofka
- Luboš Adam
- Jan Pardubský
- Jaroslava Růžičková
- Eva Dobiašová
- Kateřina Poupová
- Marie Šnajdrová
- Denisa Průšová
- Miroslav Kruliš
- Martin Dušek
- Oldřich Strnad

KOMISE BEZPEČNOSTI

- Jiří Havlíček – předseda
- Václav Hájek - místopředseda
- Pavel Janík
- Petr Link
- Libor Žofka
- Jaroslava Růžičková
- Jan Svoboda
- Jan Pardubský
- Václav Hájek
- Eva Dobiašová
- Jaroslav Nouza
- Pavel Štolba
- Michaela Němcová

KOMISE DOPRAVY

- Marek Binko - předseda
- Jaroslav Majer
- Jan Pohůnek
- Miroslav Kruliš
- Jan Svoboda
- Vladimír Klindera
- Aleš Kašpar

KOMISE DOPRAVY

- Jiří Pospíchal - předseda
- Jaroslav Majer
- Petr Link
- Aleš Kašpar
- Václav Štolba
- Martin Fryšček
- Michaela Němcová
- Karel Šimůnek

KOMISE PRO REGENERACI MĚSTSKÉ PAMÁTKOVÉ ZÓNY

- Vladimír Jakub Mrvík - předseda
- Milan Plíva
- Markéta Bretšnajdrová
- Irena Vomáčková
- Zdenka Bočková
- Jitka Kocourková
- Martin Semrád
- Ladislava Lebedová

KOMISE PRO REGENERACI MĚSTSKÉ PAMÁTKOVÉ ZÓNY

- Vladimír Jakub Mrvík – předseda
- Milan Plíva
- Markéta Havlíčková
- Irena Vomáčková
- Zdenka Bočková
- Jitka Kocourková
- Martin Semrád
- Ladislava Lebedová
- Lída Raková
- Milan Groh
- Jan Psota
- Lenka Kovářová

KOMISE PRO ÚZEMNÍ ROZVOJ A STAVEBNICTVÍ

- Jan Příklad - předseda
- Josef Němeček
- Oldřich Drahorád
- Karel Sommer
- Jiří Bolomský
- Marek Binko
- Richard Lupoměský

KOMISE PRO ÚZEMNÍ ROZVOJ A STAVEBNICTVÍ

- Jan Příklad – předseda
- Josef Němeček
- Richard Lupoměský
- Milan Groh
- Jiří Bolomský
- Petr Kovář
- Markéta Havlíčková
- Jaroslav Sýkora

KOMISE PRO VZDĚLÁVÁNÍ, SPORT, KULTURU A VOLNÝ ČAS

- Josef Ležal - předseda
- Jaroslav Petrásek ml.
- Marcela Serbusová
- Magda Kudrnáčová
- Jiří Slavík
- Iveta Librova
- Eva Vedralová
- Zdeňka Bočková

KOMISE PRO SPORT A VOLNÝ ČAS

- Josef Ležal – předseda
- Jiří Pospíchal
- Marcela Chuchlová
- Iveta Librova
- Jana Kamlerová
- Štěpán Batela
- Jan Sýkora
- Jaroslav Petrásek

KOMISE ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

- Vladimír Martínek
- Michal Fokt
- Jiří Stuchl
- Štěpánka Dostálková
- Matuš Kocian
- Irena Fuchsová
- Zdena Bouchalová

KOMISE ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

- Filip Ulík – předseda
- Jiří Stuchl
- Vladimír Martínek
- Ladislav Velehradský
- Hana Sixtová
- Katy Sasková
- Zdena Bouchalová

- Michaela Misterková
- Jan Rákocy

INVENTARIZAČNÍ LIKVIDAČNÍ KOMISE

- Šarochová Blanka (referentka MěÚ)
- Kokešová Hana (referentka MěÚ)
- Tomáš Hor (správce IT MěÚ)

INVENTARIZAČNÍ LIKVIDAČNÍ KOMISE

- Šarochová Blanka (referentka MěÚ)
- Kokešová Hana (referentka MěÚ)
- Tomáš Hor (správce IT MěÚ)

HLAVNÍ INVENTARIZAČNÍ KOMISE

- Jindřiška Vagová - předsedkyně
- Eva Plívová
- Marie Lupínková
- Blanka Šarochová
- Alena Jelínková
- Edita Suchanová
- Šárka Jedličková
- Lenka Hoffmannová

HLAVNÍ INVENTARIZAČNÍ KOMISE

- Jindřiška Vagová - předsedkyně
- Eva Plívová
- Marie Lupínková
- Blanka Šarochová
- Alena Jelínková
- Edita Suchanová
- Šárka Jedličková
- Lenka Hoffmannová
- Petra Straková
- Lucie Tlamichová

KOMISE PRO KONTROLU POKLADEN

- Jindřiška Vagová
- Blanka Šarochová

KOMISE PRO KONTROLU POKLADEN

- Jindřiška Vagová
- Blanka Šarochová

KOMISE PRO OBČANSKÉ ZÁLEŽITOSTI

- Jindřiška Vagová - předsedkyně
- Zdeňka Firbasová
- Věra Doušová
- Jitka Černá
- Naděžda Rezková

KOMISE PRO MÍSTNÍ ČÁSTI

- Jiří Stuchl – předseda
- Miroslav Řídký
- Petr Marek
- Irena Kuklová
- Milan Jahodář
- Gabriela Borovská
- Karel Šimůnek

SLOŽENÍ POVODŇOVÉ KOMISE

- Jakub Nekolný - předseda
- Pavel Janík - 1. místopředseda
- Rostislav Vodička - 2. místopředseda
- Václav Hájek - tajemník
- Bc. Miloslav Houdek
- Jan Pardubský
- Marie Melichová
- Václav Josífek
- Kateřina Poupová

POVODŇOVÁ KOMISE MĚSTA

- Jakub Nekolný - předseda
- Pavel Janík - místopředseda
- Ivana Stárková - tajemník
- Miroslav Kruliš
- Jaroslava Růžičková
- Pavel Hoffmann
- Josef Hanzlík
- Radek Matějec
- Eva Čokrtová

- Jaroslava Sahulová
- Ivana Stárková
- Zuzana Brandová
- Jan Svoboda

- Jitka Musilová
- Kateřina Poupová
- Martina Jelínková
- Luboš Jeník
- Václav Hovorka
- Jan Svoboda
- Tomáš Klinecký

POVODŇOVÁ KOMISE OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ

- Jakub Nekolný - předseda
- Aleš Kašpar - místopředseda
- Rostislav Vodička - tajemník
- Václav Hájek
- Martin Havelka
- Jan Pardubský
- Marie Melichová
- Václav Josífek
- Kateřina Poupová
- Jaroslava Sahulová
- Miroslav Trpišovský
- Zuzana Brandová
- Malinová Jana

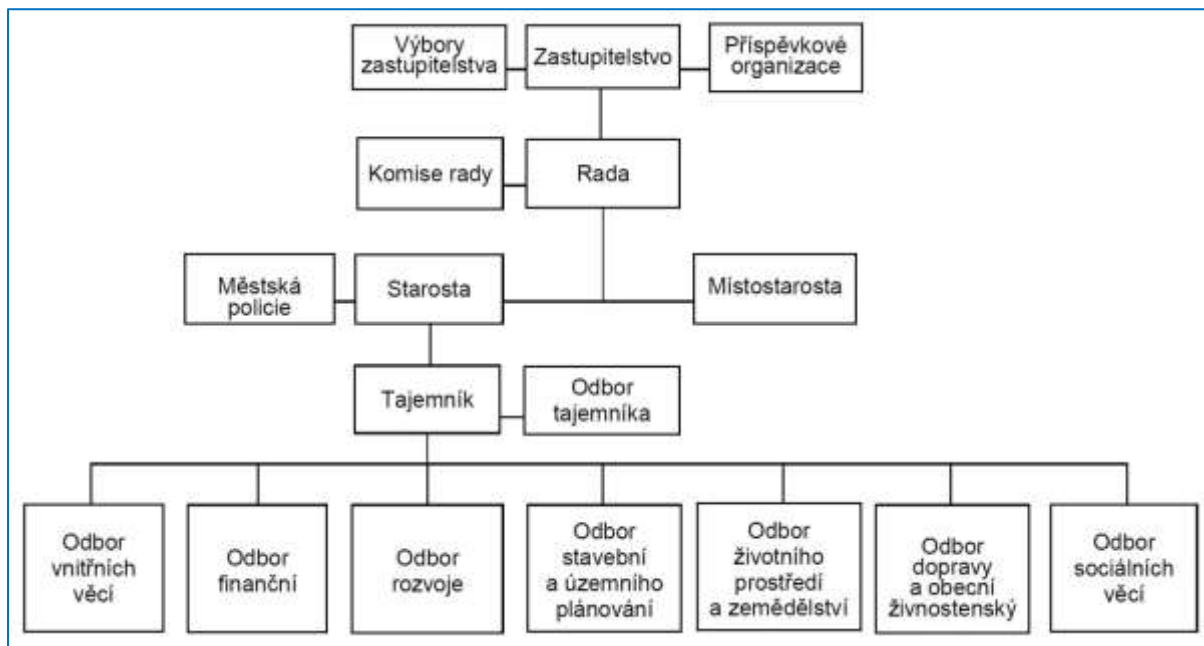
BEZPEČNOSTNÍ RADA MĚSTA / KRIZOVÝ ŠTÁB

- Jakub Nekolný (starosta) - předseda Bezpečnostní rady a vedoucí Krizového štábu
- Pavel Janík (místostarosta) - místopředseda BR a zástupce vedoucího KŠ
- Václav Hájek (obrana a krizové řízení) - bezpečnostní ředitel - tajemník BR a KŠ
- Aleš Kašpar (tajemník MěÚ) - člen BR a KŠ
- Jan Pardubský, (velitel stanice HZS Český Brod) - člen BR a KŠ
- Martin Havelka (vedoucí OO P ČR Český Brod) - člen BR a KŠ

BEZPEČNOSTNÍ RADA MĚSTA / KRIZOVÝ ŠTÁB

- Jakub Nekolný (starosta) - předseda Bezpečnostní rady a vedoucí Krizového štábu
- Pavel Janík (místostarosta) - místopředseda BR a zástupce vedoucího Krizového štábu
- Václav Hájek (obrana a krizové řízení) - bezpečnostní ředitel - tajemník BR a Krizového štábu
- Aleš Kašpar (tajemník MěÚ) - člen BR a KŠ
- Jan Pardubský, (velitel stanice HZS Český Brod) - člen BR a KŠ
- Martin Havelka (vedoucí OO P ČR Český Brod) - člen BR a KŠ
- Dočkalová Hana (vedoucí OR)

2.5 Organizační schéma města



Organizační schéma města (Od 5. 11. 2014 byla zvolena i funkce neuvolněného místostarosty.)

3. Strategické plánování

3.1 Strategický plán

První Strategický plán rozvoje města byl vypracován v roce 2007 s vizí na 15 let a schválen zastupitelstvem města v prosinci téhož roku. Od roku 2007 byla realizována řada cílů, které plán stanovil, a pro rozvoj města byly získány významné prostředky z EU a dalších zdrojů. Po čtyřech letech byl proto Strategický plán aktualizován, a to na úrovni specifických, tedy realizačních cílů. Strategický plán je rozdělen do 10 klíčových oblastí: 1. Vzhled města, životní prostředí a zeleň 2. Podnikání, zaměstnanost a služby 3. Doprava 4. Bydlení 5. Zdravotnictví a sociální služby 6. Bezpečnost 7. Cestovní ruch 8. Vzdělávání 9. Řízení rozvoje, správa města a spolupráce 10. Recreace, sport a aktivity volného času.

3.2 Akční plán na rok 2014 - 2015

Ke Strategickému plánu je každoročně zpracováván tzv. Akční plán, který stanovuje konkrétní kroky, akce a projekty pro daný rok a umožňuje provázat strategii se zásadními dokumenty města jako je rozpočet města či rozpočtový výhled. Akční plán je čtvrtletně vyhodnocován.

Akční plán zohledňuje priority rozvoje města. Ty pomáhají určovat členové Řídící skupiny pro Strategické plánování, a to na základě doporučení členů pracovních skupin, výsledků výzkumů názorů, diskusí s občany a dalších podkladů.

Mezi priority rozvoje města v roce 2014 - 15 patřilo např.:

- Vybudovat provázanou síť cyklotras a cyklostezek ve městě a okolí.
- Zkvalitnit údržbu stávajících veřejných prostranství včetně mobiliáře.
- Vybudovat komplexní, funkční terminál veřejné dopravy.
- Rekonstruovat a udržovat sportovní, kulturní a další zařízení vč. vybavení dle doporučení auditu.
- Vytvořit naučené stezky, propojit jimi zajímavá místa ve městě a okolí.
- Zajistit financování akcí a projektů, které naplňují cíle stanovené ve Strategickém plánu.

Naplňování strategických i specifických cílů je od roku 2012 sledováno prostřednictvím softwarového produktu společnosti IBM, který se orientuje do oblasti systémů pro podporu spolupráce. Schválený Strategický plán města Český Brod do roku 2022 a Akční plán jsou zveřejněny na internetových stránkách města. Veřejnost je průběžně informována o naplňování těchto dokumentů.

3.3 Zdravé město 2014



I v roce 2014 jsme realizovali projekt Zdravého města a Místní Agendy 21 (MA 21), resp. naplňování jednotlivých kritérií prostřednictvím konaných osvětových kampaní, osvětových akcí atd. Tyto aktivity je možné průběžně sledovat na webových stránkách města Český Brod www.cesbrod.cz, na webových stránkách Informačního centra www.cesbrod.cz/infocentrum a v neposlední řadě v místním tisku Českobrodském zpravodaji, který je rovněž k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách města.



Dětské hřiště

3.4 Fórum města

Přítomní občané stanovili dne 14. 5. 2014 preference u nejdiskutovanějších problémů města a to následovně:

Pořadí	Problém	Hlasy
1.	Komplexně řešit rekonstrukce vodovodních rozvodů, kanalizace a další infrastruktury (včetně komunikací)	18
2.	Dopracovat koncepci městské policie, tak aby byla více v ulicích ve večerních hodinách s psůvody	9
3.	Dobudování sítě cyklostezek, napojení na okolní síť včetně vybavení (stojany)	8
4.	Zajistit odpovídající prostory pro předškolní a školní zařízení včetně SŠ i ve spolupráci s KÚ (školní jídelna, prostory SOŠ)	7
5. - 7.	Vybudovat informační systém o turistických cílech (infocentrum)	6
5. - 7.	Dořešení rekonstrukce a provozovatele kina	6
5. - 7.	Místo pro setkávání mladých	6
8.	Zajistit udržitelnost a rozvoj soc. služeb a odborného poradenství	5
9.	Opravit střechu penzionu Anna	4
10. - 12.	Prezentace města/památek	1
10. - 12.	Parkování na chodnících a zeleni	1
10. - 12.	Podpora městských akcí + sladění termínů	1



FÓRUM 2014

3.5 Komunitní plán sociálních služeb



Po vytvoření aktualizovaného Komunitního plánu sociálních služeb do roku 2016, který byl schválen zastupitelstvem města dne 29. 1. 2014, se zaměřujeme na realizaci jeho priorit.

Dne 16. 1. 2014 se konal seminář pro zástupce škol, policistů, strážníků, nevládních organizací a sociálních pracovníků OSPOD s Mgr. Veselou ze společnosti Společně k bezpečí na téma Jakým způsobem lze řešit a předcházet školnímu násilí.

Dne 1. 10. 2014 proběhla prezentace Probační a mediační služby Kolín pod vedením Mgr. Evy Benešové a Poradny pro oběti trestných činů představená Mgr. Bc. Tomášem Kellnerem za účasti zástupců policie městské i státní, majitelů ubytoven a odboru sociálních věcí.

Město Český Brod po uzavření smlouvy získalo dotaci ve výši 50 000 Kč z účelové dotace z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Humanitárního fondu na provozování bezplatného dluhového

a majetkového poradenství. Poradna je v provozu od ledna roku 2015. Služby na odboru sociálních věcí poskytuje Bc. Eva Dobiašová.

3.6 Kampaně k udržitelnému rozvoji města

Město Český Brod realizovalo kampaň s názvem „Dny zdraví v Českém Brodě 2014“ s následujícími aktivitami:

- 13. října - Půjčovna babiček v městské knihovně – cyklus literárních besed pro žáky místních ZŠ.
- 15. října – Prostřeno v knihovně aneb Hostina nejen literární v městské knihovně – ochutnávka dobrot nejen literárních.
- 15. října – Služby VZP pro veřejnost v prostorách MěÚ, náměstí Husovo čp. 70 – VZP informovala o službách pro občany.
- 16. října – Půjčovna babiček v městské knihovně - cyklus literárních besed pro žáky místních ZŠ.
- 18. října - Drakiáda na hřišti ZŠ Žitomířská 850 – zábavné odpoledne pro celou rodinu.

K dalším osvětovým aktivitám, na kterých se podílelo Město Český Brod patřily akce: Den dětí, Dopravní hřiště, Trhni si nohama po Českobrodsku, Dětský branný den 2014 aj.

3.7 Granty zdravého města

Město Český Brod prostřednictvím Programů podpory kultury, sportu a volného času rozdělilo v roce 2014 mezi neziskové organizace 2 524 000 Kč a to následovně:

Program č. 1 – Zabezpečení pravidelné činnosti NNO			
Organizace	Celková dotace (Kč)	Účel	Částka na jednotlivé akce (Kč)
T.J. Sokol	200 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	200 000
TJ Liblice	64 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	64 000
Římskokatolická farnost	40 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	40 000
VOX BOHEMICALIS	103 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	103 000
TJ Slavoj	400 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	400 000
Junák - Psohlavci	55 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	55 000
OS Corridor	33 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	33 000
BK Český Brod	76 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	76 000
Junák - Ing. Ládi Nováka	26 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	26 000
SK Český Brod	200 000	Zabezpečení pravidelné činnosti	200 000
Celkem	1 197 000		1 197 000

Program č. 2 – Podpora tradičních akcí pro občany Českého Brodu, vybraných forem práce i s neorganizovanými dětmi, mládeží a seniory, reprezentace města, městské akce			
Organizace	Celková dotace (Kč)	Účel	Částka na jednotlivé akce (Kč)
Regionální muzeum Kolín	15 000	Barokní muzejní noc	15 000
Vít Sahula	15 000	ME v klasické kulturistice juniorů	15 000
Klub českých turistů	16 000	Dálkové pochody	16 000
SDH Český Brod	17 000	Reprezentace města prostřednictvím SDH Český Brod	17 000
Veteran Car Club	20 000	Okruh českobrodský XVIII	20 000
T.J. Sokol	39 500	Periodické semináře první pomoci a sebeobrany, XII. ročník v rapid šachu, Memoriál prof. J. Pelikána	39 500
Guardia Broda Bohemicalis	45 000	Svatováclavské městské střelecké slavnosti	35 000
		Českobrodská vzduchovka	10 000
SPG Český Brod	49 000	Výměnný pobyt žáků Francie	20 000
		Oslavy 95. výročí založení gymnázia	14 000
		Skupinová výměna žáků Německo	15 000
TJ Slavoj	101 500	Závody a turnaje pro veřejnost (atletika, nohejbal, triatlon, volejbal, tenis, badminton)	101 500
Junák - Psohlavci	17 000	Den netradičních sportů a činností, Drakiáda, Koordinace činností v rámci projektu 72 hodin, Zimní stanování	17 000
OS Corridor	20 000	Českobrodská soutěž v aerobiku	20 000
SK Český Brod	35 000	Májový českobrodský pohár, Kutilka v pohybu	35 000
M'AM'LOCA	35 000	Štokfest, Podpora tradičních akcí	35 000
DECARO RMG s. r. o.	7 000	Odznak Všestrannosti Olympijských Vítězů (OVOV)	7 000
OS Českobrodčák	19 000	Dětský branný den	19 000
OS Magráta	36 000	Dílny přes čtyři generace	13 000
		Andělské zvonění	18 000
		Pošemberský Ultra Kros	5 000
Celkem	487 000		487 000

Program č. 3 – Podpora investičních akcí NNO			
Organizace	Celková dotace (Kč)	Účel	Částka na jednotlivé akce (Kč)
TJ Slavoj	160 000	Investiční podpora (rekonstrukce plynové přípojky, tlaková regulace a čistička pitné vody, čisticí stroj s odsáváním)	160 000
T.J. Sokol	354 500	Investiční náklady (okna III. etapa, dvorek - kanalizace, zámk. dlažba, vysoušeče, zateplení stropu šatny)	354 500
SK Český Brod	200 500	Zaplocení areálu severní strana, terénní úpravy	200 500
Junák - Psohlavci	125 000	Dostavba umývárny v Kácovci, protipovodňová opatření v Kácovci	125 000
Celkem	840 000		840 000



Ilustrační obrázky z akcí podpořených z Programů podpory kultury, sportu a volného času

3.8 Benchmarking

Od roku 2011 je Město Český Brod zapojeno v Benchmarkingové iniciativě 2005. Jedná se o dobrovolné sdružení měst, která pomocí propracované metodiky porovnávají nákladové, výkonové a kvalitativní ukazatele týkající se provozu městských úřadů a výkonu agend jak v přenesené, tak i v samostatné působnosti.

Benchmarking umožňuje městům zapojeným v Benchmarkingové iniciativě 2005 se neustále zlepšovat, měřit výkon, porovnávat výkon s ostatními úřady, pomáhá zvyšovat kvalitu služeb, dává příležitost ke sdílení postupů dobré praxe. Je-li prováděn dlouhodobě, umožňuje analýzu časových řad a trendů. Tabulky uvedené ve výroční zprávě vycházejí z uvedené iniciativy.

Město Český Brod se pravidelně účastnilo také pracovních schůzek PS D Benchmarkingové iniciativy 2005. Společnými tématy setkání v roce 2014 bylo zefektivnění chodu úřadu a vzájemná inspirace příklady dobré praxe. V roce 2014 proběhly tři schůzky:

- 3. - 4. 4. 2014 v Lysé nad Labem.
- 26. - 27. 6. 2014 v Moravské Třebové.
- 18. - 19. 9. 2014 v Týně nad Vltavou.

4. Hospodaření města

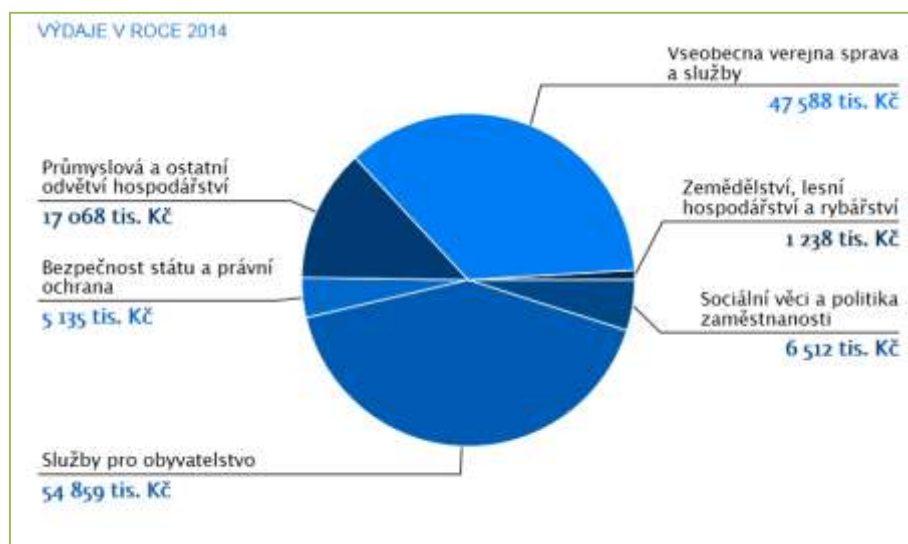
Rozpočet na rok 2014 byl schválen dne 29. 1. 2014. Rozpočtové příjmy byly schváleny ve výši 113 941 tis. Kč., rozpočtové výdaje provozní byly schváleny ve výši 93 391 tis. Kč., rozpočtové výdaje investiční byly schváleny ve výši 15 580 tis. Kč. Položka financování byla schválena ve výši 4 970 tis. Kč. Během roku byla schválena 4 rozpočtová opatření k rozpočtu na rok 2014. Přebytek byl plánován ve výši 4 970 tis. Kč.

Skutečná výše přebytku k 31. 12. 2014 činila 10 127 tis. Kč. V roce 2014 nebylo plánováno ani uskutečněno navýšení závazků z úvěrů.

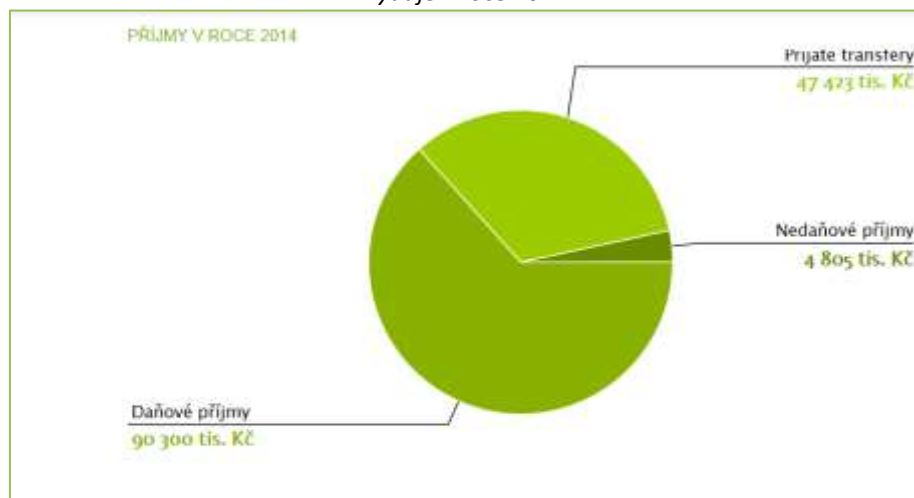
Finanční ukazatele za rok 2014 – skutečnost:

- Celkové Příjmy 142 527 tis. Kč, Z Nichž Přijaté Účelové Dotace Činily 47 422 tis. Kč.
- Celkové Výdaje 132 400 tis. Kč, Z Nichž Investiční Výdaje Činily 25 834 tis. Kč.
- Saldo Příjmů A Výdajů 10 127 tis. Kč.

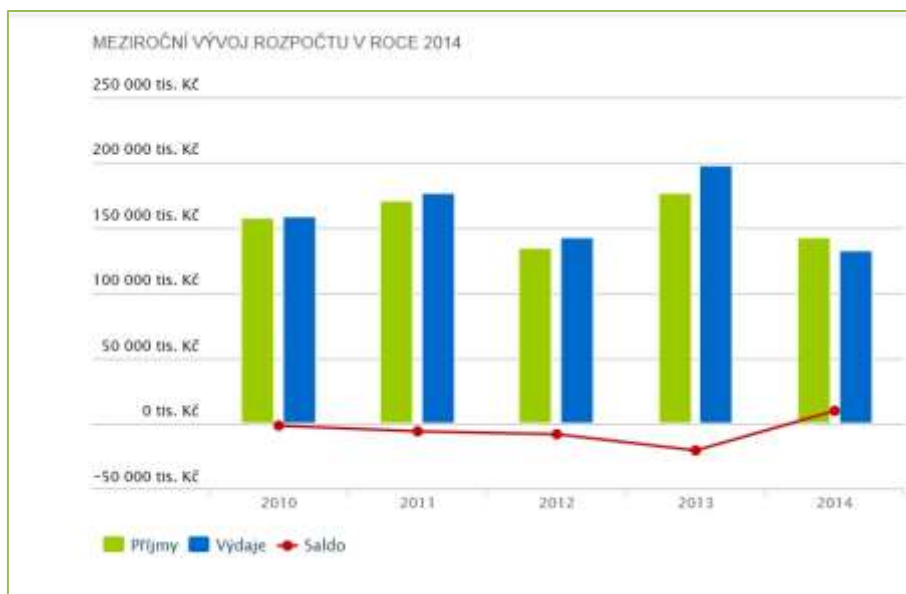
Dluhová služba – uhrazené úroky ze všech přijatých úvěrů 1 648 tis. Kč, uhrazené splátky jistin půjčených prostředků 6 470 tis. Kč.



Výdaje v roce 2014



Příjmy v roce 2014



Meziroční vývoj rozpočtu 2014

5. Příspěvkové organizace, organizační složky, občanská sdružení

5.1 Příspěvkové organizace města

Město je zřizovatelem 8 příspěvkových organizací (PO). Základní informace i jejich výroční zprávy najdete na jejich internetových stránkách. Komunikace a řízení v uplynulém roce usnadnilo využití systému Lotus Notes mezi zřizovatelem a PO.

Kontaktní informace:

- MŠ Kollárova - www.msletadylko.cz.
- MŠ Liblice - www.skolka-liblice.cz.
- MŠ Sokolská - www.mssokolska.cz.
- ZŠ Tyršova - www.2zscbrod.cz.
- ZŠ Žitomířská - www.zs zitomirska.info.
- Technické služby Český Brod - www.tscskybrod.cz.
- Městská knihovna - www.knihovna-cbrod.cz.
- Domov Anna - www.domov-anna.cz.



Ilustrační obrázky aktivit příspěvkových organizací

5.2 Organizační složky

Městská policie

Předmětem činnosti městské policie je zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku v rámci působnosti obce a plnění dalších úkolů, které jsou stanoveny zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii ve znění pozdějších předpisů nebo zvláštními zákony (např. zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami ve znění pozdějších předpisů).

Městská policie Český Brod je orgánem Města, který byl zřízen zastupitelstvem města obecně závaznou vyhláškou č. 4/2003.

V roce 2014 prováděl výkon služby 12 zaměstnanců městské policie. Z toho 8 strážníků s osvědčením o splnění stanovených odborných předpokladů k výkonu povinností a oprávnění podle zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii ve znění pozdějších předpisů a 4 zaměstnanci, kteří provádějí obsluhu MKDS, PCO, život 90.



Střelecká příprava a výcvik psů

Přehled výkonů	Počet
Celkový počet přestupků projednaných v blokovém řízení	1 262
Provozu na pozemních komunikacích (vyjma překročení nejvyšší povolené rychlosti)	424
Přestupků spáchaných překročením nejvyšší povolené rychlosti	768
Přestupků na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi	3
Přestupků proti veřejnému pořádku	8
Přestupků proti občanskému soužití	5
Přestupků proti majetku	26
Ostatních	28
Celkem uloženo blokových pokut (v Kč)	785 500,-

Počet důvodných podezření o spáchání trestného činu oznámených Policií České republiky,	18
Počet případů použití služební zbraně strážníky	0
Počet útoků na strážníky	0
Počet osob převezených do protialkoholní záchytné stanice	0
Počet doručení písemností pro orgány obce a soudu	39
Předvedeno hledaných a pohřešovaných osob	3
Odchyceno zvířat	27

5.3 Spolupráce s dalšími organizacemi a NNO

Město spolupracovalo v roce 2014 s následujícími organizacemi a nestátními neziskovými organizacemi (NNO) a jejich činnost v rámci Programů podpory kultury, sportu a volného času, případně Komunitního plánu sociálních služeb finančně podpořilo a na jejich akcích též spolupracovalo.

Název organizace	Webová stránka
ANNA Český Brod - sociální služby pro seniory	www.domov-anna.cz
ACFR 11 - Cyklo-turistický klub	www.acfr11.wz.cz
AMK Český Brod, o.s. - Veteran Car Club	www.cbokruh.wz.cz
Ateliér laVeterina - multifunkční ateliér	www.pedig.cz
Carpinus - jazyková škola	www.carpinus.cz
Corridor, o.s. - outdoor a indoor sportovní aktivity	www.corridor.cz
Českobrodák, o.s. - prevence a služby občanům	www.ceskobrodak.cz
Českobrodská padesátka - dálkový pochod a cykloturistika	www.pochod-cesbrod.ic.cz
Český svaz ochránců přírody Český Brod	www.csop.vbrode.cz
DECARO RMG s. r. o.	www.ovov.cz
Farní sbor Českobratrské církve evangelické	www.cesky-brod.evangnet.cz
Guardia Broda Bohemicalis - Garda města Český Brod	www.brodahr.cz
Gymnázium Český Brod	www.gcbrod.cz
Junák - skautské středisko 214.07 "Ing. Ládi Nováka"	www.skaut7.cz
Junák - skautské středisko 214.14 Psohlavci	www.psohlavci14.cz
Klub českých turistů Slavoj Český Brod	www.kct.cz
LECCOS, o.s. - sociální služby a aktivity	www.leccos.cz
M'AM'LOCA, o.s.	www.mamaloca.cz
Magráta, o.s. - výtvarné kreativní dílny	www.magrata.cz
Městská knihovna	www.knihovna-cbrod.cz
MŠ Kollárova	www.msletadylko.cz
MŠ Liblice	www.skolka-liblice.cz
MŠ Sokolská	www.mssokolska.cz
Piškotka - dětský klub	www.piskotka.cz
Podlipanské muzeum	www.podlipanskemuzeum.cz
Pošembeří, o.p.s.	www.posemberi.cz
Prostor, o.s. - sociální služby	www.os-prostor.cz
Regionální muzeum Kolín	www.muzeumkolin.cz
Římskokatolická farnost Český Brod	www.farnostbrod.cz
SDH Český Brod - Sbor dobrovolných hasičů	www.sdhceskybrod.cz
SK Český Brod - fotbalový klub	www.sk.ceskybrod.sweb.cz
SOŠ Český Brod - Liblice	www.sos-cebrod.cz
SPG Český Brod	www.gcbrod.cz
Spirála pomoci, o.s. - sociální služby	www.spirala-pomoci.cz

T.J. Sokol Český Brod - tělocvičná jednota	www.sokol.cesbrod.cz
TJ Liblice - fotbalový klub	www.fkliblice.cesbrod.cz
TJ Slavoj Český Brod, o.s. - tělovýchovná jednota	www.tjslavojcb.cz
Veteran Car Club	
Vít Sahula	
Vox Bohemicalis, o.s. - umělecké sdružení	www.zusceskybrod.cz
ZŠ a Praktická škola	www.zs zitomirska.wz.cz
ZŠ Tyršova	www.2zscbrod.cz
ZŠ Žitomířská	www.zs zitomirska.info
ZUŠ Český Brod	www.zusceskybrod.cz
Zvoneček Bylany - sociální služby	www.zvonecekbylany.cz

Tab. Seznam místních sdružení a nestátních neziskových organizací (NNO)



Obrázky z akcí: Střelecké slavnosti, Podlipanské kulturní slavnosti a PO-PO-LES

6. Městský úřad

Městský úřad Český Brod se nachází ve dvou budovách:

Budova 1 - náměstí Husovo 70

- Vedení města
- Odbor tajemníka
- Odbor stavební a územního plánování
- Odbor finanční
- Odbor rozvoje



MěÚ Český Brod - budova 1, nám. Husovo 70

Budova 2 - nám. Arnošta z Pardubic 56

- Informační centrum a Informační centrum mládeže
- Odbor vnitřních věcí
- Odbor životního prostředí a zemědělství
- Odbor dopravy a obecní živnostenský úřad
- Odbor sociálních věcí
- Městská policie



MěÚ Český Brod - budova 2, nám. Arnošta z Pardubic 56

6.1 Odbor tajemníka

Posláním odboru tajemníka je zajištění podpůrných procesů. Mezi ně patří zejména servis starosty, místostarostů a tajemníka, řízení lidských zdrojů, zajištění právních služeb, komunikace, propagační aktivity města, správa ICT a částečně také hospodářská správa (zajištění autoprovozu a rezervace místností a prostředků). Do oblasti přenesené výkonu působnosti státní správy patří zejména výkon agendy krizového řízení a civilní ochrany.

Kontakt:

Vedoucí odboru: Ing. Aleš Kašpar, tel. 321 612 114

E-mail: kaspar@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Asistentka	1
Úsek informačních a komunikačních technologií	2
Informační centrum	2
PR manažerka	1
Bezpečnostní ředitel	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Servis starosty, místostarostů a tajemníka:

- Vedení agendy starosty, místostarostů a tajemníka.
- Organizační zajištění zasedání RM a ZM, vyhotovování zápisů a usnesení z těchto zasedání.
- Vedení evidence usnesení RM, ZM, a usnesení vlády.
- Vedení evidence dotazů členů ZM.
- Vedení evidence složení ZM, RM, výborů, komisí, pracovních skupin a zvláštních orgánů.
- Evidence právních předpisů města a vnitřních předpisů MěÚ.

Řízení lidských zdrojů

- Organizační zajištění výběrových řízení na pracovní pozice, zajišťování vstupních pohovorů s novými zaměstnanci.
- Zajišťování personální a mzdové agendy zaměstnanců města zařazených do městského úřadu a do Městské policie (zejména pracovní smlouvy, platové výměry, náplně práce).
- Plánování a vedení evidence vzdělávání úředníků a předsedů zvláštních orgánů (vstupní, průběžné, odborné způsobilosti).
- Hodnocení zaměstnanců a plánování osobního růstu.

Zajištění právních služeb

- Vyřizování právních záležitostí města.
- Zastupování města v soudním řízení.
- Spolupráce při zadávání veřejných zakázek.
- Právní pomoc odborům MěÚ na základě požadavků vedoucích odborů.
- Spolupráce s příslušnými odbory MěÚ při přípravě veřejnoprávních smluv, evidence smluv uzavřených městem.

Komunikace vnitřní a vnější

- Evidence písemných žádostí o informace a poskytnutých informací podle zákona, evidence stížností, evidence došlých petic a jejich vyřizování.
- Sdílení informací za pomoci SW nástrojů vnitřní integrace úřadu.

- Redakční zajištění vydávání periodika Českobrodský zpravodaj.
- Komunikace s veřejnými sdělovacími prostředky a médii, zpracování témat pro komunikaci s veřejností, příspěvkovými a neziskovými organizacemi.
- Redakční zajištění a zpracování informací na městském webu včetně publikace informací na facebooku.
- Zajištění školních praxí SŠ

Propagační a kulturní aktivity

- Inicicace a zajištění propagačních aktivit města.
- Návrh, zajištění a distribuce propagačních materiálů města.
- Poskytování regionálních informací pro mládež (ICM) z oblasti cestovního ruchu (ATIC), kultury a sportu a zajištění kulturních pořadů v kině Svět.



Příklady titulních stran Českobrodského zpravodaje

Správa ICT

- Zajišťování provozu serverů a počítačové sítě a provozu SW aplikací MěÚ.
- Zajišťování provozu komunikačních prostředků.
- Poradenský servis v oblasti ICT pro pracovníky MěÚ, komunikace s dodavateli a externími konzultanty.
- Příprava zadávacích podmínek pro výběrová a poptávková řízení v oblasti ITC.

Hospodářská správa

- Zajišťování provozu a údržby autoparku.
- Zajišťování školení řidičů.
- Plnění úkolů na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Krizové řízení a civilní ochrana

- Plnění úkolů obecního úřadu a obce s rozšířenou působností podle zákonů o integrovaném záchranném systému, o krizovém řízení, o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, o zajišťování obrany ČR, o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti například evidence vyžádaných věcných prostředků a fyzických osob, které byly určeny k plnění pracovní povinnosti či výpomoci.
- Výkon odborného dozoru nad správou prostředků krizového řízení a civilní obrany.
- Vytváření krizového plánu.
- Zajištění podmínek pro realizaci krizového plánu a metodická podpora a zajištění požární ochrany.

Krizové řízení 2014

Po celý rok 2014 ve spolupráci s HZS kraje probíhaly kontroly na obcích. V rámci preventivních opatření proběhlo s Technickými službami Český Brod kompletní vyčištění pod všemi mosty na vodním toku Šembera, kde bylo sebráno 11 kontejnerů různorodého odpadu. Z tohoto důvodu počítáme s tím, že čištění pod mosty bude každoročně opakováno. Během roku byly provedeny dvě zkoušky techniky, která byla pro potřeby krizového řízení nakoupena. Jde o plovoucí a kalové čerpadlo, elektrocentrálu a dalších 100 metrů hadic pro potřeby odčerpání vody. Obě cvičení dopadla v naprostém pořádku. Samozřejmostí je i zásoba protipovodňových pytlů. Zakoupena byla také plnička, která plnění písku do pytlů velice usnadní.



Obrázky ze zkoušení techniky a cvičení připravenosti hasičů

V rámci procvičování připravenosti hasičů jsme v prosinci 2014 provedli cvičení v budově č. p. 1 na náměstí Arnošta z Pardubic, kdy byl simulován požár a následně bylo provedeno vyklizení budovy.

Veškerá činnost krizového řízení je koordinována na pravidelných jednáních bezpečnostní rady.

Informační centrum

Informační centrum Města Český Brod (IC) zahájilo činnost v lednu 2012 a je zřizováno Městským úřadem Český Brod.

Mezi hlavní činnosti IC, člena Asociace turistických center (ATIC), certifikovaného informačního centra mládeže člena (ICM) Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, členem Zlatého pruhu Polabí, patří propagace města, poskytování informačních služeb turistům i obyvatelům, zajišťování kulturních akcí a poskytování uceleného systému informací pro děti a mládež.

Nabízí tyto služby:

- Souhrnné informace o českobrodských historických památkách a o turistických atraktivitách regionu.
- Informace o kulturním, sportovním a společenském dění na území města a v jeho okolí.
- Informace o místních službách (obchody, ubytovací zařízení, restaurace, kulturní objekty, firmy, taxislužby, banky apod.).
- Tipy na výlety po městě, jeho okolí a regionu.
- Informace o tísňových telefonních linkách.
- Informace o dopravních spojích.
- Prodej map, turistických publikací, upomínkových předmětů.
- Možnost připojení na internet.
- Výstavy v galerii šatlava (č. p. 1).
- Prohlídku českobrodského podzemí.

- Vydávání turistických propagačních materiálů.
- Pořádání kulturních a společenských akcí.
- Ucelené informace pro děti a mládež rozdělené do jednotlivých oblastí.
- Sběrové místo pro příjem výlepu plakátů zajišťující firmou Rengl.
- Prodej vstupenek přes Ticketportal.
- Vkládání akcí na weby.
- Kopírovací služby.
- Faxování, scanování.
- Pronájem sálu svět na kulturní, hudební, taneční a vzdělávací pořady.
- Karierní poradenství a podávání informací pro absolventy ISA+.



iCM



A.T.I.C. (Asociace turistických informačních center)

V roce 2013 jsme získali certifikaci člena Asociace Turistických Informačních center

A.T.I.C. ČR je profesní organizací informačních center (kanceláří), která zajišťují činnost v cestovním ruchu a tím pomáhají rozvoji cestovního ruchu v ČR, je samostatné, dobrovolné profesní sdružení, které je nezávislé vůči vládě, zastupitelským orgánům, politickým stranám, podnikatelským subjektům a organizacím. Doplnkovou činností TIC jsou služby poskytované za úplatu, např. prodej upomínkových předmětů, vstupenek, průvodcovské služby, kopírování, činnosti reklamní, poskytování speciálních informací, tvorba a organizování turistických produktů. TIC je nejdůležitějším článkem praktické propagace města, okolního regionu i celého státu s ekonomickým přínosem. Jeho úkolem je zdarma poskytnout návštěvníkovi všechny důležité informace a navázat s ním lidsky přívětivý kontakt, aby byl při pobytu spokojen, aby jeho pobyt byl co nejdelší, aby v regionu zanechal co největší útratu a aby se do něj i opakovaně vracel.

V minimální variantě zahrnuje: informace pro turisty a návštěvníky a informace pro místní občany



Informační centrum pro mládež (ICM) zahájilo činnost v lednu 2012, jeho zřizovatelem je Město Český Brod. Není samostatným subjektem, je součástí Informačního centra Český Brod. ICM poskytuje dětem, mládeži, ale i dalším zájemcům z cílových skupin informace a služby z oblastí vztahujících se k životu, potřebám a zájmům mladé generace. Cílem činnosti ICM je umožnit mladým lidem přístup k nezávislým informacím, případně jim pomoci pracovat s informacemi s využitím všech dostupných technologií.

Nabízí bezplatné informace od A až po Z, které jsou na webu rozděleny tematicky do jednotlivých kategorií. K dispozici jsou dále i tištěné materiály nejen NICM, České rady dětí a mládeže, ale i Úřadu práce, jazykových škol ap.

ICM je zapojeno do ověřování projektu MŠMT (NÚV a NICM) Informační systém o uplatnění absolventů škol na trhu práce systémem ISA+. V ICM probíhá ověřování ve formě realizace U3 – U6 se žáky českobrodských škol v učebně PC městského úřadu, do ostatních škol dle rozvrhu tutor dojíždí. S řediteli základních škol a výchovnými poradci je U2 a U3 konzultováno přímo na školách. Dále ICM spolupracuje se školními parlamenty a „Jimmym“ ze středních škol. Se středními školami spolupracujeme i na vybraných akcích a využíváme pomoc dobrovolníků při našich vlastních akcích. Spolupráce probíhá i při psaní příspěvků pro Remix nebo Českobrodský zpravodaj, kde jsou pravidelně informace ze života našich škol.

6. a 7. května 2014 jsme zvali děti a mládež ze všech škol na Dny otevřených dveří, kdy se mohly seznámit nejen se službami, které poskytuje ICM, ale i s provozem městského úřadu.

Datum	Větší městské slavnosti/ akce
19. 4.	Den Země na Klepci
26. 4.	Pošemberský ultra kros "POŠUK"
30. 4.	Pálení čarodějnic - Českobrodák
1. 5.	Okruh českobrodský - 18. ročník závodu veteránů
17. 5.	Středověký den na hradbách - guardia broda bohematicalis
17. 5.	Českobrodské plavení 2014 na téma: Plovoucí stavba .
31. 5.	PO-PO-LES - 32. ročník
6. - 6. 8.	Brody v Brodě 2014 - fotosoutěž
13. 6. - 12. 7.	Hudební a divadelní slavnosti města - Podlipanské kulturní slavnosti
21. 7. - 24. 7.	Kinematograf bratří Čadíků
16. 8.	Českobrodská vzduchovka - soutěž ve střelbě
7. 9.	EHD
13. 9.	Dětský branný den
20. 9. - 21. 9.	Posvícení
20. 9.	Filmový festival
27. 9.	Svatováclavské městské střelecké slavnosti pro historickou kuši
11. 10.	Akce 72 hodin - Uklidíme město
18. 10.	Drakiáda
22. 11.	Koncert Vox Bohemica ke svátku sv. Cecilie
22. 11.	Andělské zvonění - 6. ročník
30. 11.	Adventní průvod světýlek
5. 12.	Mikuláš, čertíci a andělé v podzemí

Výroční zpráva o poskytnutých informacích podle zákona č. 106/1999 Sb.

Dle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 106/1999 Sb.), zveřejňujeme výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o činnosti města v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., která obsahuje následující údaje:

- a) Počet podaných žádostí o informace: 8
- b) Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0
- c) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0
- d) Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení, rozsudky soudu: 0, výdaje: 0
- e) Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: 0
- f) Počet stížností podaných podle § 16 a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: 2 žádosti byly vyřízeny a informace podány další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.
- g) Průběžně jsou poskytovány informace na základě ústně podávaných žádostí.

Základní údaje o autoprovozu za rok 2014

Škoda Fabie - 3S7 87 87

Spotřeba: 998,36

Náklady: 35.726,40 Kč

Najeto: 13 741 km

Průměrná spotřeba: 7,27 l/100 km

Dacia Logan – 8S4 01 01

Spotřeba: 946,55 l

Náklady: 34.501,75 Kč

Najeto: 13 837 km

Průměrná spotřeba: 6,84 l/100 km

Dacia Duster – 1SM 55 56

Spotřeba: 1 238,91 l

Náklady: 45.013,60 Kč

Najeto: 24 807 km

Průměrná spotřeba: 4,99 l/100 km



Obr. Dacia Duster

Základní údaje o využití informačních systémů a aplikací:

Informační systém/aplikace	Popis funkcionality (rozsah procesů, které podporuje)
IS Ginis	IS obsahující moduly: Administrace, Podatelna, Universální spisový uzel, Vedoucí, Výpravna, Spisovna, Generátor podacích deníků, E-podatelna, E- výpravna, Skenovací linka, Personalistika, Smlouvy, Registr obyvatel, Volby, Matrika,
IS Ginis EKO	IS obsahující moduly: Účetnictví a rozpočet, Výkaznictví, Evidence majetku, Kniha došlých faktur, Kniha odeslaných faktur, Komunikace s bankami, Daně - dávky - pohledávky, Pokladna, Personalistika, Mzdy
Lotus Notes - Goverinfo	IS obsahující moduly: Elektronická pošta, sdílené kalendáře a osobní úkoly, Kontakty, Aktivity (projekty), Úkoly, Porady, Organizační struktura, Pracovní list, Koordinované stanovisko, Setup, Intranet, Pracovní list, HelpDesk, Rezervace prostředků, Vnitřní předpisy
IS Vita	IS obsahující moduly: Stavební úřad, Silniční správní úřad, Vodoprávní úřad, Přestupky, Památky, Vyvlastňovací úřad, Napojení na spisovou službu.
Evidence dopravních agend	Evidence dopravců, vozidel a řidičů v taxislužbě, Evidence dopravců a vozidel v osobní a nákladní dopravě, Evidence stanic technické kontroly, stanic měření emisí a techniků, Evidence a výdej licencí v osobní dopravě, Komplexní agenda silničního hospodářství, Agenda státního odborného dozoru o odborné způsobilosti autoškol, žadatelů o řidičské oprávnění, účastníků zkoušek profesní způsobilosti, Agenda vozidel a evidence zadržených řidičských průkazů
Myslivecké a rybářské průkazy	Agenda držitelů loveckých lístků (tuzemských i zahraničních), lesních a mysliveckých stráží a mysliveckých hospodářů a rybářských stráží. Dále průkazů vodní stráže, stráže ochrany přírody a krajiny, rybářských lístků a průkazů rybářských hospodářů.
Evidence myslivosti	Myslivecké plánování a statistiky, zařazovací protokoly honiteb, výstupy, evidence honebních společenstev, evidence ulovené zvěře, povolenky k lovu - vystavování a evidence vč. tisku na uživatelské formuláře, množství sestav, evidence honebních společenstev
Elektronické testy odborné způsobilosti řidičů	Systém pro management zkoušek odborné způsobilosti dopravců a nebo řidičů v taxislužbě, umožňující automatické zadání testů, provedení zkoušky a její okamžité vyhodnocení
Elektronické testy pro myslivecké stráže	Doplňkový produkt pro management zkoušek mysliveckých stráží, rybářských stráží a stráží přírody - v plně elektronické nebo papírové podobě
Ovzduší SQL	K zajištění kontroly plnění zákonné povinnosti producentů znečištění ovzduší vést evidenci produkovaného znečištění
Evidence odpadů	K zajištění kontroly plnění zákonné povinnosti producentů odpadů vést evidenci odpadů produkovaných, přepravovaných a předaných

Evidence lesů	System pro podporu rozhodovacích procesů ve veřejné správě při výkonu státní správy lesů, zejména s ohledem na dozor funkce výkonu odborných lesních hospodářů.
GIS	Geografický informační systém - Územně analytické podklady, Editor grafické i datové části Geostore V6, Editor a prohlížeč pasportů - GS pasport, Informace z KN.
Nájemné	Evidence uživatelů bytů a jednotlivých měsíčních předpisů úhrad
Tagra	Archivace a vyhodnocení dat z tachografů a karet řidičů
Základní technické popisy ZTP	Katalog základních technických popisů vozidel
IS Codexis	Legislativa ČR a EU s 14 denní aktualizací
Dokumenty Zastupitelstva a Rady	Zpracování materiálů pro jednání Zastupitelstva a Rady
Mersite Presence 2	Evidence docházky
Správce pohřebiště	Evidence hrobových míst a nájemních smluv

Tab. Přehled systémů a aplikací ve správě úseku ICT

Akce odboru

- Fotografická soutěž Brody v Brodě, pravidelné setkávání s dalšími Brody (Havlíčkův, Železný, Vyšší, Uherský).
- Českobrodský zpravodaj.
- Metodická setkání NICM MŠMT.
- Dny otevřených dveří ICM a realizace projektu ISA+ - kariérní poradenství.
- Rekonstrukce webu města www.cesbrod.cz.
- Příprava implementačního plánu pro nový systém účetnictví a rozpočtování města.
- Osobnost roku 2013.



Projekt ISA+ - kariérní poradenství a Den otevřených dveří ICM



Osobnosti roku 2014 při vyhlášení, Setkání zástupců Brodů a Mikuláš v podzemí

6.2 Finanční odbor

Pracovní náplní finančního odboru je hlavně účtování veškerých příjmů a výdajů města Český Brod, včetně nákladů a výnosů hospodářské činnosti města Český Brod.

Celkový objem příjmů za rok 2014 činil 142 5270 tis. Kč a celkový objem výdajů za rok 2014 činil 132 400 tis. Kč. Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci činilo 10 127 tis. Kč.

V roce 2014 nebyl přijat žádný úvěr, úroky hrazené z již uzavřených úvěrů činily 1 648 tis. Kč, uhrazené splátky jistin půjčených prostředků za rok 2014 činily 6 470 tis. Kč. Dlouhodobé závazky z přijatých úvěrů k 31. 12. 2014 činily celkem 51 445 tis. Kč.

Kontakt:

Vedoucí odboru: Sahulová Jaroslava, tel. 321 612 161

E-mail: sahuлова@cesbrod.cz

Zástupce vedoucí odboru: Ing. Jedličková Šárka, tel. 321 612 167

E-mail: jedlickova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru, tvorba a kontrola rozpočtu města Český Brod, tvorba a kontrola rozpočtů příspěvkových organizací	1
Zástupce odboru, správní činnost školství, přenesená působnost ORP, statistické výkazy, hlavní účetní pro středisko Ostatní hospodářská činnost, hlavní účetní pro Vodohospodářský fond	1
Mzdové účetnictví, preventivní prohlídky, stravování zaměstnanců, cestovní náhrady, statistické výkazy	1
Hlavní účetní rozpočtové hospodaření města – výdaje, účtování fondů, komplexní vedení účetnictví za město – souhrnné výkazy, statistické výkazy	1
Hlavní účetní pro rozpočtové hospodaření města - rozpočtové příjmy, evidence a úhrada faktur přijatých, tvorba faktur vydaných	1
Hlavní účetní pro středisko Městské lesy a pro středisko Bytové a nebytové hospodářství, evidence a úhrada faktur přijatých, tvorba faktur vydaných	1
Správa a vymáhání místních poplatků dle platné OZV, evidence a účtování nájemného bytových a nebytových prostor, včetně vyúčtování nákladů na služby, evidence a uzavírání smluv o nájmu bytů	1
Správní činnost – povolování a kontrola VHP, komplexní vymáhání pohledávek z přenesené i samostatné působnosti	1
Evidence a účtování o majetku města, včetně výpočtu odpisů, inventarizace majetku města, evidence a uzavírání smluv o nájmu nebytových prostor	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Počet základních škol (ORP)	8
Počet mateřských škol (ORP)	15
Počet statistických výkazů	191

Tab. Školství v rámci ORP

Počet zaměstnanců	93
Počet uzavřených DPČ a DPP	94
Počet cestovních příkazů	254
Počet nemocenských náhrad	24
Počet statistických výkazů	9

Tab. Mzdové účetnictví

Pohledávky

Poplatek držitele psa	813
Poplatek za zábor veřejného prostranství	52
Poplatek z ubytovací kapacity	10
Poplatek za nakládání s komunálním odpadem	1 262
Pokuty městské policie	1 111

Tab. Místní poplatky - počet poplatníků

Pokuty dopravního odboru	438
Pokuty komise pro přestupky	328
Ostatní pokuty	170

Tab. Pokuty - přenesená působnost - počet dlužníků

Faktury přijaté	1 540
Faktury vydané	416
Poukazy realizované	917
Výkazy měsíční čtvrtletní, roční	76

Tab. Účetnictví

Uzavřené bytové	85
Uzavřené nebytové	35
Vyúčtování služeb	101

Tab. Smlouvy - nájemní, platné

Protokoly zařazovací	97
Protokoly vyřazovací	33

Tab. Majetek - pohyb dle protokolů

Povolené	59
Zkontrolované	28

Tab. Výherní hrací přístroje

Akce odboru

Finanční odbor se podílí na zajištění financování všech investičních akcí, včetně zajištění předfinancování akcí podpořených z dotačních titulů. Největší investiční akce roku 2014 byly realizace Rekonstrukce ul. V Chobotě a Jatecká, dále realizace dalších projektů podpořených z dotačních titulů např. Zlepšení mikroklimatických podmínek v Českém Brodě.

6.3 Odbor vnitřních věcí

Odbor vnitřních věcí zajišťuje výkon státní správy obecního úřadu obce základního typu, pověřeného obecního úřadu a obecního úřadu obce s rozšířenou s rozšířenou působností. Rovněž se podílí na výkonu samosprávy obce. Do gesce odboru vnitřních věcí patří zejména agenda matrik, vidimace a legalizace, agenda občanských průkazů, cestovních dokladů, evidence obyvatel, přestupků, agenda voleb, evidence hrobových míst. Dále do odboru spadá podatelna, pokladna a Czech POINT. Samosprávné činnosti vykonává odbor tím, že vedoucí odboru je příkazce operací rozpočtové kapitoly vnitřní správa, dále účastí a dohledem při zasedání zastupitelstva obce a také na tomto odboru pracuje zapisovatelka kontrolního výboru. Pracovnice matriky spolu se starostou a místostarostou města zajišťují vítání občánků a gratulace občanům k významným životním jubileím.

Vedoucí odboru: Mgr. Klára Uldrichová, MPA, tel. 321 612 141, 731 519 149

Email: uldrichova@cesbrod.cz

Zástupce vedoucího odboru: Miroslava Hladíková

E-mail: hladikova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Podatelna	2
Pokladna, Czech POINT, ověřování	2
Matrika, ověřování	2
Evidence hrobových míst	1
Občanské průkazy	1
Cestovní doklady	1
Evidence obyvatel	1
Přestupky, volby	2

Tab. Personální zastoupení odboru

Matrika a ověřování

Vystavení vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství s cizincem a počet správních řízení o prominutí dokladu o právní způsobilosti k uzavření manželství	8
Změna jména a příjmení	15
Zpětvzetí příjmení, dopsání druhého jména a příjmení v mužském tvaru	13
Žádosti o vystavení dokladů ze Zvláštní matriky Brno	18
Vystavení osvědčení pro uzavření sňatku před orgánem církve	3

Počet zápisů v knize narození – počet narození	2
Počet zápisů v knize manželství – počet sňatků	49
Počet zápisů v knize úmrtí – počet úmrtí	284
Počet vyhotovených duplikátů matričních dokladů	300
Počet změn v matričních zápisech	46
Příprava a přezkoušení – vidimace a legalizace	2
Vidimace a legalizace – počet případů	3 083
Vítání občánek	41
Gratulace k významnému životnímu jubileu písemné	51
Gratulace k významnému životnímu jubileu osobní	113

Tab. Matrika a ověřování

Evidence obyvatel

Počet obyvatel ORP	19 650
Počet obyvatel POÚ	17 487
Počet obyvatel obec	6 752
Počet přihlášení k trvalému pobytu ORP	526
Počet odhlášení ORP	369
Počet přihlášení v obci	159
Počet odhlášení v obci	175
Hlášení vlastníkům o změně počtu osob	278
Zrušení trvalého pobytu	55
Ukončení trvalého pobytu na území ČR	1
Volba doručovací adresy	3
Výpisy z ISEO	152

Tab. Evidence obyvatel

Občanské průkazy

Počet žádostí o vydání OP	2 911
Počet žádostí o vydání OP offline (v terénu – imobilní občané)	61
Počet vydaných potvrzení o OP	862
Počet vydaných občanských průkazů	3 006
Přestupky na úseku OP blokově	131
Přestupky na úseku OP v příkazním řízení	8
Na pokutách uloženo	44 900 Kč

Tab. Občanské průkazy

Cestovní doklady

Počet žádostí v běžné lhůtě	1 284
Počet žádostí ve zkrácené lhůtě („rychlé pasy“)	52
Počet vydaných cestovních dokladů	1 326

Tab. Cestovní doklady

Czech POINT

Počet vydaných ověřených výstupů celkem	1 113
Počet ověřených výstupů z rejstříku trestů pro právnickou osobu	18
Počet ověřených výstupů z rejstříku trestů pro fyzickou osobu	308
Počet ověřených výstupů z katastru nemovitostí	460
Počet ověřených výstupů z obchodního rejstříku	110
Počet ověřených výstupů z živnostenského rejstříku	38
Počet ověřených výstupů z bodového hodnocení řidiče	18
Počet podání do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH	0
Počet ověřených výstupů autorizované konverze dokumentů	115
Počet ověřených výstupů datové schránky	30
Počet ověřených výstupů ze základních registrů	16

Tab. Czech POINT

Podatelna

Celkem čísel jednacích	36 024
Vlastní dokumenty	19 503
Přijaté zásilky	16 521
Vypravené zásilky	21 422
Z toho: datovou schránkou	8 640
poštou	10 255
kurýrem	2 527
Dokumenty zveřejněné na úřední desce	441
Nálezy včetně psů	33

Tab. Podatelna

Přestupky proti občanskému soužití, majetku, veřejnému pořádku

Nevyřízených z minulého období	34
Došlých během roku 2014	230
Postoupeno	14
Odloženo	75
Vyřízeno v příkazním řízení napomenutím	12
Vyřízeno v příkazním řízení pokutou	36
Prekluze	1
Vyřízeno ve správním řízení napomenutím	15
Vyřízeno ve správním řízení pokutou	53
Vyřízeno ve správním řízení zastavením řízení	33
Počet přestupků přecházejících do dalšího období	26
Na pokutách uloženo	159 500 Kč

Tab. Přestupky proti občanskému soužití, majetku, veřejnému pořádku

Pokladna

Název	Hotovost	Kartou	Celkem (Kč)
Poplatek za komunální odpad	1 468 612	257 557	1 726 169
Poplatek ze psů	87 088	13 755	100 843
Poplatek za užívání veřejného prostranství -VP	50 120	600	50 720
Poplatek za vyhrazené parkovací místo	1 000	9 000	10 000

Poplatek z tržiště	16 570		16 570
Pronájem stánku	68 200		68 200
Poplatek z ubytovací kapacity	66 524		66 524
Zkouška odborné způsobilosti	492 100	17 500	509 600
Poplatek dle §37e zák.185/01Sb. - SFŽP	555 000	66 000	621 000
Poplatek za vydání cestovních pasů	457 700	133 500	591 200
Poplatek za vydání občanských průkazů	49 000	850	49 850
Správní poplatek za vydání rejstříků	57 080	3 400	60 480
Výpisy z katastru nemovitostí	63 850	3 200	67 050
Automaty správní popl. Z VHP	45 800		45 800
Správní poplatek živnostenského úřadu	206 200	34 420	240 620
Svatební poplatky	29 000	4 000	33 000
Správní poplatek stavebního úřadu	271 000	126 700	397 700
Matriční poplatky	129 320	6 240	135560
Poplatek z evidence obyvatel	19 300	850	20 150
Správní poplatek Odboru vnitřních věcí	1 380	3	1 383
Datové schránky	1 800	200	2 000
Správní poplatek Odboru životního prostředí	38 350	6 700	45 050
OD - zvl. Užívání místní komunikace	38 300	2 600	40 900
Odbor dopravy - registr vozidel	1 788 000	205 500	1 993 500
Odbor dopravy - registr řidičů	126 090	17 165	143 255
Odbor dopravy - stavební povolení	47 750		47 750
Pokuty obecního živnostenského úřadu	8 200	1 000	9 200
Pokuty městské policie	85 400	4 500	89 900
Pokuty odboru životního prostředí	8 000		8 000
Pokuty OD na výzvu	10 000	500	10 500
Pokuty přestupkové komise	24 100	1 000	25 100
Pokuty odboru dopravy	142 750	8 500	151 250
Pokuty za OP	1 500		1 500
Pokuty za CD	1 100		1 100
Pokuty OD užívání silnic	1 500		1 500
Pokuty alkoholismus a jiná toxikománie	500		500
Pronájem + služby hřobová místa	375 618	65 992	441 610
Recepty na psychotropní látky	175		175
Náhrada škody	1 160		1 160
Ostatní nahodilé platby	28 792	40 014	68 806
Pokuty obecního živnostenského úřadu	43 500		43 500
Pokuty městské policie	374 300		374 300
Pokuty odboru dopravy	4 400		4 400
Pokuty za občanské průkazy	30 900		30 900
Pokuty za CD	5 800		5 800
Příjem kartou na OHČ		20 331	20331
Celkem	7 322 829	1 051 577	8 374 406

Tab. Pokladna

Akce odboru

V roce 2014 odbor personálně zatížily dvoje volby, a to volby do Evropského parlamentu a zejména volby komunální, kde pro všech 24 obcí správního obvodu vykonáváme funkci registračního úřadu. Komunální volby se konaly ve dnech 10. a 11. října 2014. Krom toho v souvislosti s personální obměnou od 1. 1. 2015 na úseku matriky probíhala příprava nové pracovnice na výkon této agendy včetně složení zkoušky ZOZ. Tato pracovnice bude mít kumulovanou funkci s agendou evidence hrobových míst, kde pokračujeme v nastaveném trendu uzavírání nových nájemních smluv (dohledávání nájemníků tam, kde smlouva chyběla, uzavírání nových nájemních smluv po vypršení platnosti původních smluv uzavřených na 10 let) a vyvěšování výzev u opuštěného hrobového zařízení.



Ilustrační obrázky aktivit odboru vnitřních věcí

6.4 Odbor životního prostředí a zemědělství

V roce 2014 byly pracovní pozice odboru obsazeny sedmi zaměstnanci. Vedoucí odboru vedle povinností vedoucího zajišťuje i část agendy ochrany přírody. V rámci samosprávných činností se aktivně podílí na projektové činnosti města, zajišťuje realizaci projektu „Zlepšení mikroklimatických podmínek a revitalizace zeleně ve městě Český Brod“, péči o stromy. Kromě toho dohlíží i na hospodaření v městských lesích. Asistentka odboru vykonává administrativní činnosti spojené s chodem odboru, podílí se i na projektové činnosti města a na procesu strategického plánování.

Výkon státní správy vodního hospodářství zajišťují dva zaměstnanci, spojenou agendu odpadového hospodářství a ochrany ovzduší zajišťuje jeden zaměstnanec, dalším samostatným úsekem je výkon státní správy na úseku ochrana zemědělského půdního fondu, ochrany zvířat proti týrání, rostlinolékařské péče a rybářství. Také státní správa lesního hospodářství a státní správa myslivosti jsou jedním samostatným úsekem.

Neopomenutelnou součástí aktivit zajišťovaných odborem životního prostředí a zemědělství je i správa městských lesů. Osobou odpovědnou za řádné hospodaření je lesní správce úřadující na myslivně ve Vrátkově 78. Kromě péče o lesní majetek se podílí i na lesní pedagogice a ekologické výchově dětí z českobrodských škol, které pravidelně areál myslivny navštěvují. Pracovníci městských lesů, kromě údržby a oprav lesního majetku města, pečují např. i o průjezdnost cyklotras v okolí města, rovněž tak se podíleli na opravě povrchu pěšiny Břetislava Jedličky – Brodského poškozeného povodní v roce 2013, zajišťovali zalévání nově vysazených stromů a keřů a další práce související s péčí o stromy.

Kontakt:

Vedoucí odboru: Ing. Rostislav Vodička, tel. 321 612 181, 602 334 233

E-mail: vodička@cesbrod.cz

Městské lesy

Lesní správce: Ing. Jan Kopáček

Telefon: 605 064 519

E-mail: lesy@cesbrod.cz

Adresa: Vrátkov 78, 282 01 Český Brod

Úsek	Počet
Vedoucí odboru	1
Asistentka	1
Vodní hospodářství	2
Ochrana zemědělského půdního fondu, ochrana zvířat proti týrání, rostlinolékařská péče a rybářství	1
Odpadové hospodářství a ochrana ovzduší	1
Lesní hospodářství a myslivost	1
Celkem	7

Tab. Personální zastoupení odboru



Ilustrace činnosti a správy městských lesů

Přehled některých ukazatelů za rok 2014:

Úsek rostlinolékařské péče	
Počet podání celkem	16
Z toho:	
Vydané výzvy a upozornění ke kosení pozemků - ochrana proti plevelům	10
Evidence včelstev	6

Tab. Úsek rostlinolékařské péče

Úsek státní správy lesů	
Počet podání celkem	78
Z toho:	
Rozhodnutí o odnětí pozemků určených k plnění funkcí lesa do výměry 1 ha nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa a o výši poplatků za odnětí (§ 17 odst. 1 lesního zákona)	0
Členěno dále:	
Trvalé odnětí	0
Dočasné odnětí	0
Trvalé a dočasné odnětí	0
Rozhodnutí v pochybnostech, zda jde o pozemek určený k plnění funkcí lesa 11 (§ 3 odst. 3 lesního zákona)	1
Členěno dále:	
Je to PUPFL (Pozemky určené k plnění funkcí lesa)	1

Není to PUPFL	0
Rozhodnutí o prohlášení pozemku za pozemek určený k plnění funkcí lesa (§ 13 odst. 4 lesního zákona) 0,7553 ha; 0,3061 ha	1 0,0245
Rozhodnutí o dělení lesních pozemků, při kterém výměra jednoho dílu klesne pod 1 ha (§ 12 odst. 3 lesního zákona)	0
Závazné stanovisko k územně plánovací dokumentaci (§ 48 odst. 2 písm. b) lesního zákona)	2
Souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa a souhlas k vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo využití území do 50 m od okraje lesa (§ 14 odst. 2 lesního zákona)	9
Rozhodnutí o povolení výjimky ze zákazu některých činností v lese (§ 20 odst. 4 lesního zákona)	0
Rozhodnutí o stanovení podmínek ke konání organizovaných nebo hromadných sportovních akcí v lese (§ 20 odst. 5 lesního zákona)	0
Rozhodnutí o uložení opatření k zajištění bezpečnosti osob a majetku před škodami, které by mohly být způsobeny padáním kamenů, sesouváním půdy, pádem stromů a lavinami z lesních pozemků, a o tom, kdo ponese náklady s tím spojené (§ 22 odst. 1 a 2 lesního zákona)	2
Rozhodnutí o výjimkách ze zákazu provádět mýtní těžbu v lesních porostech mladších 80 let (§ 33 odst. 4 lesního zákona)	0
Rozhodnutí o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků (§ 48 odst. 1 písm. o) lesního zákona)	0
Povolení výjimky ze zákonných lhůt pro zalesnění a zajištění kultur (§ 31 odst. 6 lesního zákona)	2
Počet vydaných vlastnických separátů lesní hospodářské osnovy	2
Správní delikty	0
Ostatní sdělení, vyjádření	23
Přiloženo ke spisu, na vědomí	36

Tab. Úsek státní správy lesů

Úsek státní správy myslivosti	
Počet podání celkem	271
Z toho:	
Počet vydaných loveckých lístků	11
Z toho pro české občany na dobu neurčitou	5 za 5 000 Kč
Rozhodnutí o ustanovení a o odvolání mysliveckého hospodáře	0
Rozhodnutí o ustanovení myslivecké stráže	3
Rozhodnutí – povolení zakázaného způsobu lovu	1
Rozhodnutí – snížení stavu zvěře v honitbách	6
Povinná statistika, povinná evidence	216
Ostatní sdělení a vyjádření	12
Přiloženo ke spisu, na vědomí	22

Tab. Úsek státní správy myslivosti

Úsek státní správy odpadového hospodářství	
Počet podání celkem	1 216
Z toho:	
Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady dle § 16 odst. 3 zákona o odpadech	0
Kontrolní činnost dle § 79 odst. 1 písm. e), odst. 4 a § 80 odst. 1 písm. a) zákona č.185/2001 Sb., o odpadech	18
Vyjádření ke stavbám z hlediska nakládání s odpady § 79 odst. 4	412
Evidence hlášení o produkci a nakládání s odpady	258
Správní šetření, upozornění, výzvy	4
Přestupky	0
Správní delikty	0
Evidence přepravy nebezpečných odpadů - ELPNO	524

Tab. Úsek státní správy odpadového hospodářství

Úsek státní správy rybářství		
Počet podání celkem	84	
Z toho:		
Počet vydaných rybářských lístků: 80	26 450 Kč	
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 1 roku	8	800 Kč
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 3 let	27	5 400 Kč
Z toho pro české občany - dospělí na dobu 10 let	39	19 500 Kč
Z toho pro české občany - děti do 15 let na dobu 1 roku	0	0 Kč
Z toho pro české občany - děti do 15 let na dobu 3 let	5	500 Kč
Z toho pro české občany - studenti a odborní pracovníci na úseku rybářství na dobu 10 let	1	250 Kč
Rozhodnutí o ustanovení rybářské stráže	0	
Ostatní sdělení a vyjádření	0	
Přiloženo ke spisu, na vědomí	4	

Tab. Úsek státní správy rybářství

Úsek vodoprávního úřadu	
Počet podání celkem	250
Z toho studny - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	20
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, ověření pasportu stavby	16
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	12
Z toho ČOV - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	17
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení	15
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	0
Z toho vodovody, kanalizace - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	12
Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, prodloužení platnosti SP	10
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	16
Z toho ostatní vodní díla - správní řízení:	
Rozhodnutí k nakládání s vodami	8

Stavební povolení, dodatečné stavební povolení, ověření pasportu stavby	6
Kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas	2
Ostatní rozhodnutí - provozní řády, manipulační řády, havarijní plány	35
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska vodoprávního úřadu	354
Správní delikty	6
Přiloženo ke spisu, na vědomí	230

Tab. Úsek vodoprávního úřadu

Odpadové hospodářství města - občané		Počet obyvatel v daném období: 6 864	
Název odpadů	Množství (tuny)	kg/obyvatele	v %
Nebezpečné odpady	3,11	34 000,00	0,10
Ostatní odpady	2 808,25	5 482 761,00	99,90
Celkem odpady	2811,36	5 516 761,00	100
Třídění odpadů - občané		Počet obyvatel v daném období: 6 864	
Název odpadů	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Papír a lepenka	129,22	18,83	4,63
Nápojový kartón	5,36	0,78	0,19
Plasty	124,84	18,19	4,48
Sklo	123,62	18,01	4,47
Kovy	1,31	0,19	0,05
Biologicky rozložitelný odpad	1031,19	150,23	37,00
Dřevo	97,10	14,15	3,49
Jedlý olej	0,14	0,02	0,01
Stavební odpad	197,20	26,50	6,52
Směsný komunální odpad	1 033,37	150,55	37,07
Objemný odpad	59,28	8,64	2,13
Pneumatiky	5,62	0,82	0,20
Celkem odpady	2 808,25	409,13	100

Tab. Odpadové hospodářství města

Zpětný odběr elektrozařízení na sběrném místě Technických služeb Český Brod			
Název elektrozařízení	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Malé spotřebiče	2,11	0,31	10,05
Velké spotřebiče	8,39	1,22	39,96
Chlazení	9,06	1,32	43,15
Ostatní elektrozařízení	0,077	0,01	0,37
Kontejnery červené kontejnery ve městě a malý E-box na úřadě MěÚ, budova č.p. 56			
Červené kontejnery ve městě	1,343	0,195	6,40
Malé spotřebiče			
E-box na úřadě MěÚ, budova č.p. 56	0,017	0,002	0,08
Malé spotřebiče			

Celkem elektrozařízení	20,997	3,06	100
Televize a monitory – v ks	438	0,06	

Tab. Zpětný odběr elektrozařízení na sběrném místě Technických služeb Český Brod

Zpětný odběr ostatní výrobky s ukončenou životností na sběrném místě Technických služeb Český Brod			
Název elektrozařízení	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Jedlý olej	0,14	0,02	11
Motorový olej, použitý olej	0,80	0,12	63
Baterie – suché články	0,19	0,03	15
Zářivky	0,11	0,02	9
Tonery (náplně do tiskáren)	0,03	0,01	2
Celkem ostatní zpětný odběr	1,26	0,16	100

Tab. Zpětný odběr ostatní výrobky s ukončenou životností na sběrném místě Technických služeb Český Brod

Sběr textilu ve městě a na sběrném místě Technických služeb Český Brod a kontejnery ve městě */			
	Množství (tuny)	kg / obyvatele	v %
Diakonie	28,7	4,18	75
Revenge, a.s.	0	0,00	0
Ecotextil	9,77	1,42	25
Celkem sběr textilu:	38	6	100

Od kolektivních systémů, za třídění odpadů obdrželo město zpět		
Kolektivní systém	Kč	Kč / obyvatele
EKO-KOM a.s.	1 058 340	154
ASEKOL s.r.o.	34 041	5
ELEKTROWIN a.s.	34 146	5
EKOLAMP s.r.o.	0	0
EKOBAT s.r.o.	0	0
Další příjmy za zpětný odběr	0	0
Celkem:	1 126 527	164

Tab. Sběr textilu ve městě a na sběrném místě Technických služeb Český Brod a kontejnery ve městě

Počet podání celkem	129
Závazná stanoviska §11, odst. 3, zák. č. 201/2012 Sb.	124
Vydaná sdělení, stanoviska orgánu ochrany ovzduší	5
Technická opatření pro realizaci staveb jsou vydávána v rámci společných vyjádření Odboru ŽPZ – počet: 294 a nejsou započtena v celkovém počtu podání na úseku ochrany ovzduší	

Tab. Úsek ochrany ovzduší

Úsek ochrany přírody a krajiny	
Počet podání celkem	38
Závazná stanoviska o umístění staveb z hlediska krajinného rázu	0
Závazná stanoviska k zásahu do VKP	2
Rozhodnutí o kácení dřevin rostoucí mimo les včetně rozhodnutí o uložení náhradní výsadby	11
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska orgánu ochrany přírody a krajiny	4
Přiloženo ke spisu, na vědomí	21

Tab. Úsek ochrany přírody a krajiny

Úsek ochrany zemědělského půdního fondu ZPF	
Počet podání celkem	101
Z toho:	
Souhlas k odnětí ze ZPF podle ustanovení § 9 odst. 6 zákona o ZPF	20 1,3921 ha
Rozhodnutí o odvedech za odnětí půdy podle ustanovení § 11 odst. 2 písm. a) zákona o ZPF	10 1,2101 ha 310 229 Kč
Sdělení, že souhlasu dle 9 odst. 2 písm. c) zákona o ZPF, při odnětí půdy k nezemědělským účelům po dobu kratší než jeden rok včetně doby potřebné k uvedení půdy do původního stavu, není třeba	12
Sdělení, že souhlasu k odnětí půdy dle § 9 odst. 2 písm. a) zákona o ZPF není třeba	2
Souhlas k návrhům tras dle § 7 odst. 3 zákona o ZPF	4
Stanoviska k územním plánům a jejich změnám	4
Kontroly, dozor dle § 18 odst. 3 zákona o ZPF	5
Pokuty za přestupky na úseku zemědělství	1
Pokuty za správní delikt dle zákona o ZPF	0
Statistické roční hlášení pro MŽP	1
Stanoviska pro koordinovaná stanoviska	29
Vydaná vyjádření, sdělení, stanoviska orgánu ochrany ZPF	3
Přiloženo ke spisu, na vědomí	10

Tab. Úsek ochrany zemědělského půdního fondu ZPF

Třídění odpadů

Město Český Brod se již tradičně účastní projektu „ My třídíme nejlépe“, který v rámci společného projektu podpory tříděného sběru realizují Krajský úřad Středočeského kraje, společnost EKO-KOM a.s. a agentura Studio Monte. Účelem soutěže je vyhodnocení nejlepších měst a obcí Středočeského kraje zejména v množství vytríděného odpadu na jednoho obyvatele. Hodnotí se výtěžnost třídění

papíru, plastu, skla, nápojového kartonu. Výtěžnost představuje počet kilogramů vytríděného odpadu v přepočtu na jednu osobu za rok.

Výsledky soutěže v třídění odpadu za rok 2014 (soutěžní období je stanoveno od 1. 10. do 30. 9.):
Město Český Brod skončilo na 9. místě z 86 obcí a měst v kategorii 2 – 10 tisíc obyvatel.

Všechny místní ZŠ i PrŠ získaly zelenou vlajku a titulu Ekoškola. Školy se pravidelně účastní akce „Uklidme Pošembeří“ a sbírají na svých školách sběr starého papíru. V případě zájmu o více informací najdete podrobnosti na stránkách škol

6.5 Odbor dopravy a obecní živnostenský úřad

Odbor zajišťuje výkon státní správy obce s rozšířenou působností.

Na úseku dopravy: registr vozidel, provozování taxislužby, registr řidičů, projednávání přestupků proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích a přestupků souvisejících, bodový systém, rozhoduje ve věcech provozování stanice měření emisí, zajišťuje výkon silničního správního a speciálního stavebního úřadu silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, stanovuje dopravní značení, rozhoduje o uzavírkách, zvláštním užívání, vydává a odnímá registrace k provozování autoškoly, zajišťuje funkci zkušební komisaře, schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného, vyrobeného nebo přestavěného vozidla.

Na úseku obecního živnostenského úřadu: registruje živnosti koncesované, vázané, řemeslné, volné, provádí jejich změny, pozastavuje, ruší je, vede správní řízení na úseku registrace, je provozovatelem živnostenského rejstříku, provádí kontroly podnikatelů, ukládá pokuty, vede správní řízení na úseku kontroly, provádí dozor nad dodržováním zákona o ochraně spotřebitele, registruje a kontroluje zemědělské podnikatele, zajišťuje činnost Centrálního registračního místa, vede řízení o přestupcích. Výkon odboru zajišťuje celkem 11 pracovníků, obecně by se dalo říci, že na každou agendu je jeden pracovník.

Vedoucí odboru: Ing. Jan Pohůnek, tel. 321 612 191, 602 214 821

E-mail: pohunek@cesbrod.cz

Zástupce vedoucího: Ing. Helena Holečková, tel. 321 612 171, 733 792 815

E-mail: holeckova@cesbrod.cz

Úsek	Počet
Vedoucí odboru, správní řízení na úseku zadržených ŘP, dopravní značení	1
Zástupce vedoucího, registrace podnikatelských subjektů a zemědělců	1
Registr řidičů, zdravotní způsobilost, paměťové karty, výpisy, vrácení ŘP	1
Schvalování dovezeného, vyrobeného nebo přestavěného vozidla	1
Registr vozidel, změny v registru, vyřazování vozidel, taxislužba, výdej dat	2
Způsobilost k řízení motorových vozidel – zkušební komisař, autoškoly	1
Pozemní komunikace, zvláštní užívání, uzavírky, speciální stavební úřad, registrace podnikatelských subjektů	1
Kontrola podnikatelských subjektů, bodový systém, námitkové řízení, výzvy	1
Kontrola podnikatelských subjektů	1
Přestupkové řízení, pojišťovny, znalecké posudky	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Registr řidičů

Počet evidovaných řidičů	17 277
Zaevidovaných přestupků (bodový systém)	3 047
Profesní způsobilost řidiče - vydaných	95
Výpis z EKŘ	920
Počet všech rozhodnutí na úseku registru řidičů včetně ve správních řízeních	125
Vydaných ŘP ve sledovaném roce	1 381

Tab. Registr řidičů

Přestupky

Celkový počet přestupků včetně přestupky z minulých let a došlých	532
Uloženo na pokutách (Kč)	1 971 100
Uloženo zákazů činnosti	93
Řešeno alkoholů a návykových látek	53
Řešeno dopravních nehod	43

Tab. Přestupky

Registr vozidel

Počet evidovaných vozidel	24 598
Počet rozhodnutí o schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného vozidla	310
Počet udělených, zamítnutých či odejmutých oprávnění řidiče TAXI	29
Počet provedených změn v registru vozidel	8 186

Tab. Registr vozidel

Zkušební komisař

Evidovaných autoškol ve správním obvodu	7
Počet zkoušek odborné způsobilosti	1 540
Procento úspěšnosti při 1. zkoušce	69 %

Tab. Zkušební komisař

Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Počet vydaných rozhodnutí silničním správním úřadem	187
Stanovení dopravního značení	172
Počet kolaudačních souhlasů	14
Počet souhlasů s ohlášením	14
Počet vydaných rozhodnutí speciální stavebním úřadem	21

Tab. Silniční správní úřad a speciální stavební úřad

Obecní živnostenský úřad

Počet zaregistrovaných podnikatelů	4 359
Počet živností	6 324
Počet rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění	149
Počet výpisů z živnostenského rejstříku	687
Počet kontrol	94
Počet registrovaných zemědělských podnikatelů	91

Tab. Obecní živnostenský úřad



Ilustrační fotografie činnosti odboru dopravy a obecní živnostenský úřad

Akce odboru:

V roce 2014 proběhla rekonstrukce komunikací v ulicích V Chobotě a Jatecká. Oprava zajistila nejen snížení hluchosti a v letních měsících i prašnosti v těchto místech. Na obou komunikacích došlo k výměně konstrukce vozovky, chodníků, vjezdů, parkovacích stání, v ulici V Chobotě byla provedena i rekonstrukce kanalizace a zaústění dešťových svodů. Řešení neopomenulo ani potřeby handicapovaných. Přechody jsou opatřeny vodíciemi liniemi pro nevidomé a mají snížené obrubníky pro bezpečnější nájezd osob s omezenou pohyblivostí. Rekonstrukce vyšla přibližně na 11 milionů korun.

V Českém Brodě vznikly nově ulice Lukavského, Tismická, Topolová a U Garází a ve Štolmíři ulice Svatováclavská, Slepá a Lichtenštejnská.

V Českém Brodě byla nově instalována směrová značení jednotlivých ulic, a to z hlavních tahů, tedy převážně z krajských komunikací. Cílem tohoto dopravního značení bylo zlepšení orientace pro řidiče ve městě.

Byla vybudována nová cesta s asfaltovým povrchem spojující Štolmíř a Český Brod. Součástí prací byla oprava mostku přes Kounický potok u domova Zvonečku Bylany i napojení na nově zrekonstruovanou komunikaci v českobrodské ulici V Lukách.

V listopadu 2014 byla provedena Komplexní studie dopravy v klidu. Cílem práce byla komplexní studie dopravy v klidu v Českém Brodě. Studie zahrnuje analytickou a návrhovou část. V analytické části byly provedeny denní a noční dopravní průzkumy a místní šetření, během kterých byl zjištěn aktuální stav dopravy v klidu, její organizace a problémy. V návrhové části studie bylo město rozděleno na několik zón, ve kterých je navržena regulace a organizace dopravy v klidu za účelem zlepšení stavu ve městě. Cílem návrhu je zlepšení stavu dopravy v klidu, její regulace a respektování potřeb a zájmů občanů města a okolí.

6.6 Odbor rozvoje

Odbor rozvoje zajišťuje správu a nakládání s nemovitým majetkem města, (pozemky, byty domy, vodovod kanalizace, veřejné osvětlení, komunikace, chodníky, stromy a zelené plochy, vodní plochy, hřiště, mobiliář atd.) Na úseku správy majetku odbor provádí nájmy a převody pozemků, věcná břemena, prodeje bytů, opravy závad v domech, bytech i kancelářích, zajišťuje revizní prohlídky a odborné posudky. Odbor rozvoje se vyjadřuje i ke všem stavebním záměrům a veřejným akcím v katastrálním území města. Odbor zajišťuje investiční činnost od přípravy zajištění projektových

dokumentací, zajištění příslušných povolení, organizaci výběrových řízení na dodavatele či poskytovatele, až po samotnou realizaci staveb a zajištění kolaudací a uvedení do provozu. Rozsáhlá je i aktivita odboru v oblasti dotační agendy. Pracovnice odboru zajišťují většinou kompletní administraci dotačních projektů, vytvoření žádostí o dotaci, kontrolu a dodržování podmínek dotace v průběhu realizace těchto akcí, závěrečná vyhodnocení a monitorovací zprávy i v době udržitelnosti projektů. Do náplně odboru rozvoje patří i strategický plán, aktivity místní Agendy 21, regenerace městské památkové zóny, administrace uzavírání smluv a objednávek a finanční kontrola rozpočtovaných akcí města i jiných činností. Samozřejmostí v rámci činnosti odboru je předkládání návrhů materiálů do orgánů města a poradních orgánů, naplňování usnesení těchto orgánů, spolupráce s příspěvkovými organizacemi města, s orgány státní správy.

Kontakt:

Vedoucí odboru: Mgr. Hana Dočkalová, tel. 321 612 158, 733 792 835

E-mail: dockalova@cesbrod.cz

Zástupce vedoucího odboru: Ing. Eva Čokrtová, tel. 321 612 151

E-mail: cokrtova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Zástupce vedoucí odboru, vodohospodářský fond, investice města, vyjádření k záměrům na území města	1
Investice města,	1
Investice města, investice do památek na území města,	1
Údržba majetku města, bytového a nebytového fondu	1
Inventarizace majetku města, odpisy, smlouvy o nájmu nebytových prostor, pojistné smlouvy, zápůjčky majetku	1
Pozemková agenda, nájemní smlouvy na pozemky, převody pozemků a bytů, věcná břemena, finanční administrace odboru, administrace oprav,	2
Projektový manažer, administrace žádostí města o dotaci,	3
Meziobecní spolupráce	1
Sdílené radosti a strasti ZŠ v ORP Český Brod	1

Tab. Personální zastoupení odboru

V roce 2015 byla provedena **Rekonstrukce komunikace ulice V Chobotě a Jatecká** za příspěvku regionálního operačního programu Střední Čechy, byl zahájen projekt podporující žáky ohrožené školním neúspěchem **Sdílené radosti a strasti základních škol ORP Český Brod** podpořený z MŠMT, Z prostředků ministerstva kultury byla financována oprava fasády vstupní brány **Masných krámků** a první etapa **Revitalizace středověkých hradeb**, z fondů Středočeského kraje byly podpořeny projekty na výstavbu **kolostavů na hřbitově a u ZŠ Žitomířská** a podpora právních služeb v rámci komunitního plánování. Státní zemědělský intervenční fond podpořil projekt **Odstranění povodňových škod v městských lesích**.



Ilustrační obrázky rekonstrukce komunikace ulice V Chobotě a Jatecká

Zahájeny byly projekty spolufinancované z Operačního programu Životního prostředí a to projekty: **Zateplení pavilonu G nemocnice Český Brod, č. p. 297, Zateplení budovy kina č. p. 332,** a výstavba nového **Sběrného dvora v Liblicích.** Do Regionálního operačního programu byly podány žádosti o dotaci na **Parkoviště P+R v ulici Klučovská** a na obnovu zařízení s technologií v kině **Kulturní a společenské centrum v Českém Brodě.**



Kolostavy u ZŠ Žitomířská, parkoviště v ul. Klučovská, zateplení budovy pavilonu G nemocnice Český Brod

Z vlastních zdrojů byla provedena první etapa rekonstrukce veřejného osvětlení v oblasti za nemocnicí, a zpracován **Generel vodovodů a kanalizací.**

V roce 2014 byl opraven chodník na jedné straně ulice Jungmannova, byla provedena rekonstrukce kanalizace pod bytovkou v ulici Jungmannova, došlo k rekonstrukci části vodovodu v ulici Žižkova, a k rekonstrukci vodovodu a kanalizace v ulici **Žitomířská.**

Odbor rozvoje administruje i dva významné neinvestiční projekty a to Meziobecní spolupráci a Sdílené radosti strasti základních škol v ORP Český Brod.

Cílem projektu **Meziobecní spolupráce podpořeného za Svazu města a obcí** je vytvořit podmínky pro rozvoj dobrovolné spolupráce obcí, a to především v oblastech jejich samostatné působnosti.

Projekt **Sdílené radosti strasti základních škol v ORP Český Brod** je zaměřen na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem, podporuje však i pedagogy, vzájemnou spolupráci mezi jednotlivými školami zapojenými do projektu. Výstupem tohoto projektu je mimo jiné i zpracovaná lokální strategie školství v ORP Český Brod a vybudování Oblastního školního poradenského centra.



Projekt Sdílené radosti strasti základních škol v ORP Český Brod

Památkám je věnován velký důraz. V roce 2014 byla **opravena Boží muka v ulici Žižkova,** probíhá výroba a instalace informačních tabulek na významné nemovitosti v městské památkové zóně, za podpory Ministerstva kultury se započalo s první etapou **Revitalizace městských hradeb a proběhla oprava fasády Masných krámů.** Město spolufinancovalo dotaci z Ministerstva kultury na **odvodnění zdiva v Podlipanském muzeu a poslední etapu rekonstrukce střechy sv. Gottharda.**

Opětovně byla **sestavena kaplička Panny Marie** a díky přispění občanů Liblic je v ní instalovaná socha.



Oprava průčelí Masných krámů, revitalizace městských hradeb, kaplička Panny Marie v Liblicích

Opakovaně se město, zatím marně, snaží získat dotaci na rekonstrukci fasády, obrazu a výkladce domu čp. 12 na náměstí Arnošta z Pardubic, stejně jako na zbývající 2 etapy rekonstrukce náměstí. Je zpracován restaurátorská záměr na opravu sousoší Prokopa Holého na Husově náměstí, bude pokračovat i další etapa Revitalizace městských hradeb.

Nepodpořené žádosti o dotaci – zamítnuto v roce 2014 (požádáno i dříve)

Žádost o dotaci – název projektu	Poskytovatel dotace	Předpokládané náklady (Kč)
Odbahnění a revitalizace návesního rybníku Štolmíř	OPŽP	1 524 085,00
Chodník v ulici Tuchorazská	SFDI	1 935 896,00
Škvárovna - místo pro setkávání	TPCA - Partnerství pro Kolínsko	245 000,00
Rekonstrukce Školní jídelny Český Brod	Ministerstvo financí	8 163 560,00
Škvárovna - místo pro setkávání	MAS Pošembeří	245 000,00
Vzdělávací centrum Vrátkov	Středočeský kraj	754 641,00
Oživení proluky na Husově náměstí	Nadace Partnerství	39 397,00
Zateplení budovy městského úřadu č. p. 56 v Českém Brodě	OPŽP	5 960 212,00
Parkoviště P+R Český Brod II. (bylo podpořeno v roce 2015)	ROP Střední Čechy	19 971 557,00

Tab. Nepodpořené žádosti o dotaci – zamítnuto v roce 2014 (požádáno i dříve)

Přehled podpořených žádostí o dotaci v roce 2014:

Žádost o dotaci – název projektu	Poskytovatel dotace	Předpokládané náklady (Kč)
Sdílené radosti a strasti základních škol ORP Český Brod	MŠMT	17 993 172,93
Zateplení pavilonu G nemocnice Český Brod, č. p. 297	OPŽP	7 009 336,90
Zateplení budovy kina č. p. 332 v Českém Brodě	OPŽP	7 692 362,00
Konsolidace IT a nové služby TC obcí pro Město Český Brod	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR	7 100 810,00

Parkoviště P+R Český Brod II	ROP Střední Čechy	19 860 063,64
Kulturní a společenské centrum v Českém Brodě	ROP Střední Čechy	13 513 594,00
Sběrný dvůr Český Brod	OPŽP	7 091 544,00
Celkem		80 260 883, 47

Tab. Přehled podpořených žádostí o dotaci v roce 2014:

Dotační projekty dokončené v průběhu roku 2014:

Žádost o dotaci – název projektu	Poskytovatel dotace	Náklady (Kč)
Odstranění povodňových škod v městských lesích	SZIF	1 371 771,00
Zlepšení mikroklimatických podmínek a revitalizace zeleně města Český Brod	OPŽP	3 897 659,00
Český Brod - rekonstrukce komunikace ulice V Chobotě a Jatecká	ROP Střední Čechy	11 064 437,86
Kolostavy ve městě	Středočeský kraj	269 164,00
Celkem		16 603 031,86

Tab. Dotační projekty dokončené v průběhu roku 2014

Investice hrazené v roce 2014 (i mimo dotace)

Název projektu	Skutečné náklady v roce 2014 (Kč)
Rekonstrukce ul. V Chobotě	6 226 894,45
Kanalizace v ulici v Chobotě	987 951,60
Rekonstrukce ul. Jatecká	3 577 299,81
Parkoviště P+R II	385 554,60
Stavební úpravy č. p. 12 pro potřeby poradenského centra	1 820 906,92
Kolostavy ve městě – ZŠ Žitomířská a hřbitov	269 164,00
Rekonstrukce ul. Jungmannova I. etapa	529 470,00
Rekonstrukce části kanalizace v ulici Jungmanova	340 395,00
Polní cesta P8	232 073,00
Veřejné osvětlení (Zahrady, Za nemocvicí I.etapa)	1 631 579,00
Revitalizace rybníka ve Štolmíři – projektová dokumentace	14 520,00
Výstavba Sběrného dvora - příprava	363 796,00
Doplatek zateplení budovy MŠ Sokolská č. p. 1313	1 423 474,00
Doplatek zateplení ZŠ Žitomířská hl. budova č. p. 885	121 478,00
Doplatek zateplení ZŠ Žitomířská školička č. p. 1441	714,00
Doplatek zateplení Školní jídelna č. p. 1307	2 245 669,00
Uložení chrániček kamer ul. Jana Kouly	192 004,00
Stavební úpravy budovy Spisovny	136 141,00
Rekonstrukce vpusti v ul. Sokolská	56 410,60
ul. Sportovní-přečerpávací stanice	85 855,00
generel kanalizace	965 000,00

generel vodovodů	380 000,00
Rekonstrukce části vodovodu ul. Žižkova	312 881,00
Rekonstrukce kanalizace ul. Žitomířská	3 122 983,17
Rekonstrukce vodovodu ul. Žitomířská	1 552 428,83
Celkem	26 974 642,98

Tab. Investice roku 2014

Odbor rozvoje patří mezi samosprávné odbory města. Zajišťuje správu a nakládání s nemovitým majetkem města (pozemky, byty domy, vodovod kanalizace, veřejné osvětlení, komunikace, chodníky, stromy a zelené plochy, vodní plochy, hřiště, mobiliář, atd.). Na úseku správy majetku odbor provádí nájmy a převody pozemků, věcná břemena, prodeje bytů, opravy závad v domech, bytech i kancelářích, zajišťuje revizní prohlídky a odborné posudky. Odbor rozvoje se vyjadřuje i ke všem stavebním záměrům a veřejným akcím ve všech katastrálních územích města.

Rozsáhlou kompetencí odboru je investiční činnost od přípravy zajištění projektových dokumentací, příslušných povolení, organizaci výběrových řízení na dodavatele či poskytovatele, až po samotnou realizaci staveb a zajištění kolaudací a uvedení do provozu. Významná je aktivita odboru v oblasti dotační agendy. Pracovníci odboru zajišťují většinou kompletní administraci dotačních projektů, vytvoření žádostí o dotaci, kontrolu a dodržování podmínek dotace v průběhu realizace těchto akcí, závěrečná vyhodnocení a monitorovací zprávy i v době udržitelnosti projektů.

Do náplně odboru rozvoje patří i strategický plán, aktivity Místní Agendy 21, regenerace městské památkové zóny, administrace uzavírání smluv a objednávek a finanční kontrola rozpočtovaných akcí města i jiných činností. Samozřejmostí v rámci činnosti odboru je předkládání návrhů materiálů do orgánů města a poradních orgánů, naplňování usnesení těchto orgánů, spolupráce s příspěvkovými organizacemi města, s orgány státní správy.

Přehled uzavřených smluv v roce 2014

Typ smlouvy	
Smlouvy budoucí	14
Smlouvy o zřízení věcného břemene	24
Kupní smlouvy	8
Smlouvy o dílo	23
Smlouvy příkazní	8
Smlouvy partnerské	15
Smlouva o nájmu pozemku a pachtovní smlouvy	5
Smlouva o výpůjčce	10
Dohoda o skončení nájmu	3
Plánovací smlouva	1
Smlouvy o právu stavby	3
Ostatní smlouvy	16
Dodatky ke smlouvám	41
Objednávky v rámci města	94
Objednávky v rámci bytového fondu	57

Tab. Přehled uzavřených smluv v roce 2014

Další činnost odboru v roce 2014:

Činnost	
Počet podaných žádostí o dotaci	12
Počet získaných dotací v roce 2014	7
Počet provedených veřejných zakázek města	32

Z toho počet zakázek malého rozsahu	27
Počet veřejných zakázek dle zákona	5
Počet řešených požadavků HelpDesku	208
Počet předložených materiálů do Rady města	279
Počet předložených materiálů do Zastupitelstva města	38
Počet vydaných stanovisek a vyjádření	136

Tab. Další činnost odboru v roce 2014

6.7 Odbor sociálních věcí

Odbor sociálních věcí vykonává státní správu na úseku sociálně-právní ochrany dětí včetně náhradní rodinné péče a sociální kurately pro děti a mládež. Pracovnice odboru vykonávají funkci kolizního opatrovníka v řízení před soudem, provádí sociální šetření v rodinách, vypracovávají zprávy pro soudy, policii, státní zastupitelství apod., dále poskytují sociální poradenství, napomáhají při řešení výchovných problémů dětí, spolupracují s rodinami, jejichž děti se dopouštějí přestupků či činů jinak trestných. Rovněž řešení přestupků na úseku školství a alkohol-toxikomanie je v kompetenci OSV. V rámci odboru sociálních věcí jsou dále vydávány parkovací průkazy pro osoby se zdravotním postižením. Pomoc lidem ohroženým z různých důvodů sociálním vyloučením zajišťuje pracovnice vykonávající sociální práci i práci sociálního kurátora.

Pověřená vedením odboru: Bc. Martina Fejfarová, DiS., tel. 321 612 126, 603 885 512

E-mail: fejfaraova@cesbrod.cz

Zástupce vedoucí odboru: Bc. Jitka Novotná, DiS., tel. 321 612 124

E-mail: novotna@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Pověřená řízením odboru - Sociálně-právní ochrana dětí, náhradní rodinná péče	1
Sociální práce, komunitní plánování sociálních služeb, sociální kurátor, vydávání parkovacích průkazů pro OZP, přestupkové řízení /na úseku školství, alkohol-toxikomanie/, veřejný opatrovník, sociální pohřby, vydávání receptů a žádanek s modrým pruhem	1
Sociálně-právní ochrana dětí	1
Sociálně-právní ochrana dětí	1
Sociálně-právní ochrana dětí, výchovné problémy dětí, dohledy nad výchovou dětí, sociální kuratela pro děti a mládež	1

Tab. Personální zastoupení odboru

Sociální pracovnice Dana Zahradníčková, DiS., jejíž náplní práce v r. 2014 byla spolupráce s pěstounskými rodinami, ukončila své působení na úřadě k 31. 12. 2014. Stejnou agendu týkající se uzavírání dohod o právech a povinnostech pěstounů nadále vykonává v rámci O. s. LECCOS.

Odbor sociálních věcí má nejširší působnost v oblasti **sociálně-právní ochrany dětí**, čímž se rozumí zejména ochrana práv dítěte na příznivý vývoj, řádnou výchovu, ochrana oprávněných zájmů dítěte včetně ochrany jeho jmění a veškerá působení směřující k obnovení narušených funkcí rodiny. Naším odborem jsou opakovaně řešeny problémy neomluvených absencí dětí, které řádně neplní povinnou školní docházku. Někteří rodiče tuto skutečnost, která může být začátkem závažnějších výchovných problémů, stále podceňují.

V agendě náhradní rodinné péče je trvale nízký počet zájemců o osvojení i trvalou pěstounskou péči, resp. v r. 2014 nebyl žádný zájemce o osvojení, žadatelé o pěstounskou péči byli dva. Zájemce o pěstounskou péči na přechodnou dobu /tzv. profesionální pěstounskou péči/, se objevil v loňském roce pouze jeden. ORP Český Brod má v současné době jednu pěstounku provozující pěstounskou péči na přechodnou dobu, která zajišťuje péči o ohrožené dítě-děti, namísto ústavního zařízení, max. však po dobu jednoho roku, kdy je třeba pro dítě nalézt trvalé řešení situace – návratem do původní rodiny či v rámci trvalé náhradní rodinné péče.

V průběhu roku 2014 uskutečnily pracovnice sociálně-právní ochrany dětí celkem 62 návštěv dětí umístěných v dětských domovech či zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc, kterým zakoupily drobné dárky v celkové hodnotě kolem 10 000 Kč.



Obrázky ze seminářů pořádaných odborem sociálních věcí

Přehled některých ukazatelů za rok 2014:

Činnosti na úseku sociálně-právní ochrany dětí	
Počet aktivních spisů sociálně-právní ochrany dětí	427
Počet sociálních šetření v rodinách	550
Soudní jednání, při nichž jsou hájeny zájmy nezletilých dětí	480
Počet dětí, u nichž je stanoven dohled soudu	29
Počet jednání u jiných institucí /PČR, OSZ, ÚP, PMS, školy, zdravotnická zařízení/	46
Návrhy soudu na omezení či zbavení rodičovské odpovědnosti	3
Paternita – určení a popření otcovství	10
Děti v pěstounské a poručenské péči	26
Děti v péči jiné osoby	13
Sociální kuratela pro děti a mládež /trestná činnost a přestupky dětí a mladistvých/	30
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou	27
Návštěvy dětí s nařízenou ústavní výchovou	62
Návštěvy rodičů dětí s nařízenou ústavní výchovou	72
Počet dožádání soudů, PČR, jiných ORP	112
Počet vyhotovených zpráv pro soudy, PČR a ostatní orgány	460

Tab. Činnosti na úseku sociálně-právní ochrany dětí

Rok 2014 znamenal intenzivní tvorbu **Standardů kvality sociálně-právní ochrany**, které byly do činnosti orgánů SPOD zavedeny novelou zákona o sociálně-právní ochraně dětí. Standardy kvality jsou souborem kritérií, jejichž prostřednictvím je určena úroveň kvality poskytované sociálně-právní ochrany při postupu orgánů sociálně-právní ochrany dětí ve vztahu k dětem, rodičům a jiným osobám odpovědným za výchovu, včetně stanovení vnitřních postupů orgánu sociálně-právní ochrany.

Standardy kvality se týkají všech orgánů, které poskytují sociálně-právní ochranu. Mezi ně patří **krajské úřady, obecní úřady s rozšířenou působností, obecní úřady, újezdní úřady, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Úřad pro mezinárodněprávní ochranu dětí a Úřad práce České republiky –**

krajské pobočky a pobočka pro hlavní město Prahu. **Kontrolu kvality** výkonu sociálně-právní ochrany na obecních úřadech stanovenou standardy kvality SPO provádí příslušný nadřízený **krajský úřad**.

V souladu se zavedením Standardů kvality SPO, s účinností od 1. 1. 2015, byly na konci r. 2014 rozšířeny webové stránky města – městský úřad – odbory - odbor sociálních věcí – sociálně-právní ochrana: <http://www.cesbrod.cz/category/socialne-pravni-ochrana-deti>, o důležité informace související s výkonem sociálně-právní ochrany dětí.

Další významnou činností odboru sociálních věcí je **sociální práce**. Sociální pracovnice pomáhá občanům zejména při řešení nepříznivé sociální situace, do které se dostali z důvodu vyššího věku, nepříznivého zdravotního stavu, nastalé krizové situace či v důsledku způsobu života, který vede k sociálnímu znevýhodnění či konfliktu se společností. Ve většině případů jsou problémy kumulovány. Sociální pracovnice poskytuje odborné poradenství, hledá s klienty cestu, jak problémy řešit, na jaké instituce je třeba se obrátit, je-li třeba, doprovází klienty a sama jedná s potřebnými institucemi. Sociální pracovnice poskytla v r. 2014 poradenství 104 klientům a 33 klientům propuštěným z výkonu trestu.

Další agendy vykonávané odborem sociálních věcí	
Zajištění sociálních pohřbů	13
Výkon veřejného opatrovnictví	19
Přestupkové řízení na úseku školství a alkohol-toxikomanie	16
Parkovací průkazy pro OZP	48

Tab. Další agendy vykonávané odborem sociálních věcí

Program podpory aktivit v sociální oblasti

V rámci dotačního programu města Český Brod – „Program podpory aktivit v sociální oblasti pro r. 2014“, byly z rozpočtu města poskytnuty finanční prostředky NNO v celkové částce 350 000 Kč. Do dotačního řízení se přihlášily čtyři NNO. Příspěvek byl poskytnut O. s. LECCOS – 245 000 Kč na projekty Sanace rodiny, Sociálně-aktivizační služby pro rodiny s dětmi, NZDM Klub Zvonice a Aktivity pro posílení rodičovských kompetencí, Prostor plus, o.p.s. – 75 000 Kč na realizaci Terénního programu v Českém Brodě, Tři o. p. s. – 10 000 Kč na projekt Hospic Dobrého Pastýře v Čerčanech a O.s. Život 90 – 20 000 Kč na tísňovou péči pro seniory a osoby se zdravotním postižením.



Ilustrační obrázky aktivit - programů v sociální oblasti

Komunitní plánování sociálních služeb

V současné době se OSV zaměřuje na realizaci priorit ve schváleném aktualizovaném Komunitním plánu sociálních služeb na období do roku 2016.

V oblasti služeb pro osoby v krizi a ohrožené sociálním vyloučením Město Český Brod získalo dotaci ve výši 50 000 Kč z rozpočtu Krajského úřadu Středočeského kraje v rámci Humanitárního fondu na provozování bezplatného dluhového a majetkového poradenství. Poradna je v provozu od ledna roku 2015. Služby na odboru sociálních věcí poskytuje Bc. Eva Dobiašová.

Dne 1. 10. 2014 proběhla prezentace Probační a mediační služby Kolín pod vedením Mgr. Evy Benešové a Poradny pro oběti trestných činů představená Mgr. Bc. Tomášem Kellnerem za účasti zástupců policie městské i státní, majitelů ubytoven a odboru sociálních věcí.

V oblasti služeb pro rodinu, děti a mládež rozšířilo služby O. s. LECCOS, které získalo pověření k uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče, v návaznosti na uzavřené dohody pak pro pěstouny a jim svěřené děti zajišťují potřebné služby, realizují odlehčovací pobyty pro děti, vzdělávací semináře pro pěstouny. Dále O.s. LECCOS poskytuje nadále „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi“ a realizuje projekt „Sanace rodiny“ ve spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany dětí při MěÚ Český Brod.

Město Český Brod od září 2014 zahájilo v rámci Meziobecní spolupráce roční projekt s názvem Radosti a strasti základních škol, který je zaměřen na žáky základních škol ohrožené školním neúspěchem. Přičemž školní neúspěch dětí se nemusí týkat pouze poruch učení či chování dětí, ale důvodem může být také nepodnětné či nefunkční prostředí rodiny, v této oblasti se projekt dotýká i problematiky orgánu sociálně-právní ochrany dětí. Do programu jsou zahrnuty i mateřské školy.

Pro seniory a osoby se zdravotním postižením rozšiřuje svoje služby NNO Hewer, která poskytuje pečovatelskou službu a osobní asistenci i o víkendech. Pečovatelskou službu v Českém Brodě i o víkendech poskytuje Spirála pomoci. Svoji činnost rozšiřuje i nestátní zdravotnické zařízení Pro Medicus Home Care Services v rámci bezplatné domácí zdravotní péče. V Českém Brodě zahájilo činnost o. s. VIDA centrum Kolín, se svým projektem do 30. 6. 2015. Cílem projektu je poskytování asistence a poradenství osobám s duševním onemocněním při návratu do společnosti a také na trh práce.



Obr. Prezentace Probační a mediační služby Kolín a ilustrační foto projektu „Sdílené radosti a strasti základních škol v ORP Český Brod“, preventivní programy O.s. LECCOS

6.8 Odbor stavební a územního plánování

Odbor stavební a územního plánování zabezpečuje komplexně výkon státní správy:

- 1) Stavební úřad - pro správní území pověřeného stavebního úřadu,
- 2) Úřad územního plánování - zabezpečuje komplexně výkon státní správy pro celé správní území ORP Český Brod (obec s rozšířenou působností Český Brod),
- 3) Památková péče - zabezpečuje komplexně výkon státní správy pro celé správní území ORP Český Brod (obec s rozšířenou působností Český Brod).

Kontakt:

Vedoucí odboru: Ing. Radana Marešová, tel. 321 612 131

E-mail: maresova@cesbrod.cz

Zástupce: Ing. Barbora Vondrová Ph.D., tel. 321 612 139

E-mail: vondrova@cesbrod.cz

Úsek	Počet pracovníků
Vedoucí odboru	1
Územní řízení a stavební řízení	5
Územní plánování	1
Památková péče	1
Asistent odboru	1
Celkem	9

Tab. Personální zajištění odboru

Počet spravovaných obcí a počet podání za odbor	
Počet obcí v působnosti stavebního úřadu	20
Počet obcí v působnosti úřadu územního plánování	24
Celkový počet podání za odbor	1965

Tab. Počet spravovaných obcí a počet podání za odbor

Stavební řád

Vydaná rozhodnutí	
Stavební povolení celkem	108
- novostavby	51
- stavební úpravy, nástavby a přístavby staveb pro bydlení	34
- novostavby, nástavby a přístavby podn. objektů	9
- ostatní stavby (garáže, chaty, stánky)	14
Vydaná rozhodnutí celkem	266
- územní rozhodnutí	91
- kolaudační rozhodnutí	22
- další vydaná rozhodnutí (změna stavby před dokončením, změna užívání, předčasné	100

užívání, odstranění stavby, atd.)	
- rozhodnutí o udělení sankce	1
- procesní rozhodnutí, usnesení	52

Odvolání	
Počet odvolání	11
z toho: zpětvzetí odvolání	0
potvrzeno	9
zrušeno	1
řízení probíhá	1
Opatření stavebního úřadu	
Územně plánovací informace	41
Územní souhlas	115
Sdělení k ohlášení	41
Kaloudační souhlas, oznámení užívání	140
Ohlášení odstranění stavby	7
Souhlas s dělením pozemků	5
Sdělení k podání	224
Celkem vydaných opatření	573

Ostatní opatření, vyjádření, výzvy	539
Kontrolní prohlídky staveb	346

Byty	
Celkem povoleno bytů v rodinných domech	68
Celkem povoleno bytů v bytových domech	0
Celkem povoleno odstranění bytů v rodinných domech	0

Tab. Stavební úřad

Územní plánování 2014

ÚPD řešené ve sledovaném roce - město	1
Změny ÚPD řešené ve sledovaném roce - město	0
Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD - město	0
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - město	1
ÚPD řešené ve sledovaném roce – na žádost obcí správního území	4
Změny ÚPD řešené ve sledovaném roce – na žádost obcí správního území	1
Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD – na žádost obcí správního území	9
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD - na žádost obcí správního území	5
Celkem řešených ÚPD a změn ÚPD – město a na žádost obcí správního území	6
Počet lokalit řešených ÚPD změnami ÚPD – město a na žádost obcí správního území	9

Počet pořizovaných územně plánovacích podkladů - město	0
Počet vydaných dat z projektu ÚAP (obsahuje export dat, příprava smluv, zaslání žadateli)	20
Projekt ÚAP (obsahuje činnosti- vyplňování pasportů pro předaná data, rozbor, práce s databází, vyplňování hlášení o udržitelnosti projektu pro dotační titul, projednávání se starosty)	1

Tab. Územní plánování

Památková péče 2014

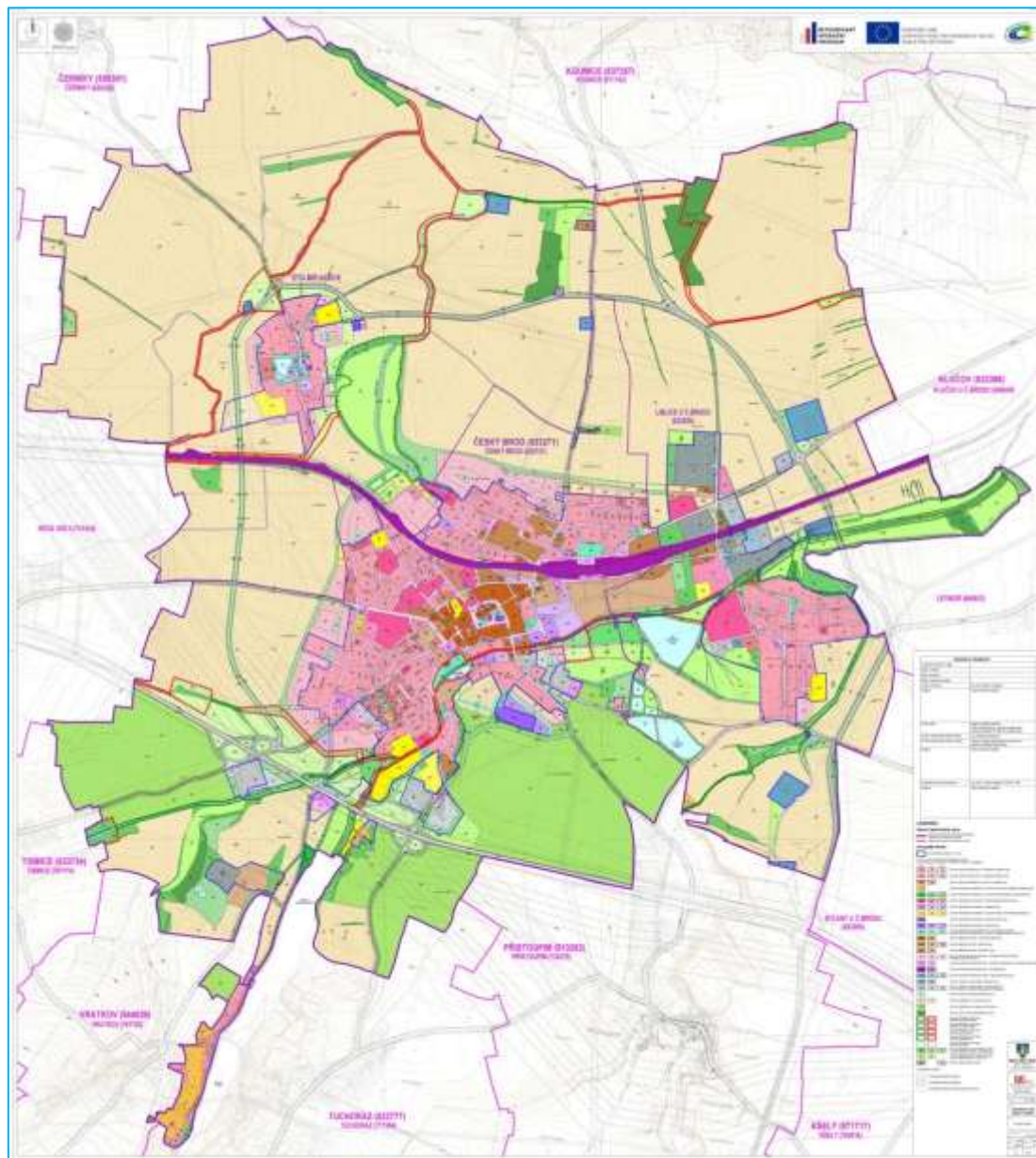
Počet rozhodnutí - závazných stanovisek vydaných orgánem státní památkové péče na úseku zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči.	97
Počet ostatních písemných stanovisek mimo správní rozhodnutí.	81
Celkový počet sledovaných úkonů, které souvisí s agendou památková péče	178
Počet nemovitých kulturních památek správním obvodu obce s rozšířenou působností.	76
Počet movitých kulturních památek ve správním obvodu obce s rozšířenou působností s vlastním rejstříkovým číslem (např. mobiliář, pamětní desky, zvony, sochy, atd.)	89
Kolik bylo podáno žádostí o finanční podporu na obnovu kulturních památek; finanční podpora z obce.	0
Kolika z podaných žádostí bylo vyhověno, kolik finančních podpor bylo poskytnuto (z prostředků obce).	0
Celkový počet všech památkových zón, rezervací, ochranných pásem ve správním obvodu obce s rozšířenou působností.	12

Tab. Památková péče

Akce odboru

Dne 28. 2. 2014 se konalo opakované společné jednání o II. návrhu ÚP s dotčenými orgány, sousedními obcemi a nově dle novely stavebního zákona účinné od 1. 1. 2013 i s veřejností (pouze připomínky, námítky až u veřejného projednání).

Dne 30. 10. 2014 se konalo veřejné projednání II. návrhu ÚP, do 6. 11. 2014 byla stanovena lhůta pro podání námitek vlastníků nemovitostí.



Návrh územního plánu Města Český Brod